

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

Ordinær generalforsamling

Bestyrelsen i Lyngby Atrium Park indkalder i overensstemmelse med foreningens vedtægter §5 til ordinær generalforsamling:

Tirsdag den 8. april 2025, kl. 16:30

(Indskrivning fra kl. 16:00)

i Lyngby Idrætsby, Lundtoftevej 53a, 2800 Lyngby, mødelokale 1

(Benyt Hovedindgangen og gå til venstre – lokalet ligger for enden ad gangen)

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens aflæggelse af årsberetning for det senest forløbne år [bilag 1](#)
3. Forelæggelse og godkendelse af årsregnskab med påtegning af revisor. (**bilag 2 fremsendes senere**) Punktet 10 "Forslag" behandles forud for punkt 4 "Forelæggelse og godkendelse af budget for indeværende regnskabsår.
4. Forelæggelse og godkendelse af budget for indeværende regnskabsår (**bilag 3 fremsendes senere**)
5. Forelæggelse og godkendelse af vedligeholdelsesplan 2025 til 2032 [bilag 4](#)
6. Valg af formand for bestyrelsen
Bestyrelsesmedlem Jens Lassen på valg 2026
7. Valg af medlemmer til bestyrelsen
Bestyrelsesmedlem Mette Nørgaard på valg 2026
Bestyrelsesmedlem Helle Thomasen på valg 2025 Modtager genvalg
Bestyrelsesmedlem Kay Helt på valg 2025 Modtager genvalg
Bestyrelsesmedlem Hans Pedersen på valg 2026
8. Valg af 2 suppleanter
Suppleant Sonja Bang på valg 2025 Modtager genvalg
Suppleant Claus Abildgaard på valg 2025 Ønsker ikke genvalg

Bestyrelsen indstiller Susanne Frøstrup (A 4.th) som suppleant for et år.

9. Valg af revisor

Bestyrelsen indstiller Beierholm Revisionspartnerselskab

10. Forslag

- 10.1. Bestyrelsen fremsætter beslutningsforslag om nye særvedtægter – [se bilag 5](#)
- 10.2. Bestyrelsen fremsætter beslutningsforslag om ændringer i ordensreglementet (forslaget bortfalder såfremt de nye særvedtægter ikke vedtages) – [se bilag 6](#)
- 10.3. Bestyrelsen fremsætter beslutningsforslag om udskiftning af indvendige altanfuger (forslaget bortfalder såfremt de nye særvedtægter ikke vedtages) – [se bilag 7](#)
- 10.4. Bestyrelsen fremsætter beslutningsforslag om udskiftning af udvendige altanfuger – [se bilag 8](#)
- 10.5. Bestyrelsen fremsætter beslutningsforslag om honorering af suppleanter (1/2 bestyrelsesshonorar) – [se bilag 9](#)
- 10.6. Agnete Bek B 4.tv stiller forlag om dato / tidspunkt for generalforsamlingen planlægges 1 år frem (som et fast punkt på dagsordenen på generalforsamlingen)
Alle har derved bedre mulighed for at planlægge deltagelse.
- 10.7. Agnete Bek B 4.tv stiller forlag om generalforsamlingen afholdes fremadrettet på biblioteket, hvor det er muligt, at låne lokale (gratis) - hvis det bookes 1 år i forvejen.
- 10.8. Agnete Bek B 4.tv stiller forlag om opgangene “gennemrenoveres” fra a-z (1 -2 opgang(e) hvert år). Der vaskes grundigt ned og ALT males af en professionel maler. Opgang B, som belastes mere end de øvrige opgange (med bl.a. “gennemgang” for dårligt gående - og adgang for diverse gøremål på taget) - vurderes løbende og repareres løbende.
- 10.9. Agnete Bek B 4.tv stiller forlag om skader / vurdering af behov for vedligehold/ reparationer (incl. taget) varetages løbende af byggekyndig fagmand - og ejere informeres løbende om kommende projekter / priser.
- 10.10. Agnete Bek B 4.tv stiller forlag om at der ønskes venligst forelagt overblik over pris på udskiftning af tag / Veluxvinduer - og ikke mindst tagrender, idet vinduerne er særdeles utætte, taget meget lappet og tagrenderne med forkert fald / utætte.
- 10.11. Agnete Bek B 4.tv stiller forlag om at der ønskes venligst info om planer for at undgå fornyet vandindtrængning fra dørene, der vender ud mod Kanalvej (- som det var tilfældet 9.9.24).
- 10.12. Agnete Bek B 4.tv ønsker venligst info om:

- 10.12.1. Der ses lige pt. større vandskade (kanalvej / opgang B), som tilsyneladende har udviklet sig igennem længere tid. Der har været lappet for ca. 3 år siden, men desværre uden ønsket effekt. Jeg har haft byggeteknisk rådgiver ude, som mente der skulle lift op STRAKS- for at lappe (den tidligere lappede) tagrende nødtørftigt - og igangsættes større tiltag for at kunne vurdere, hvad der skal ske på sigt. Han mente, at vandskaden er så omfattende, at det må vurderes nøje om frostsprængninger / vandskade / skimmelsvamp er et issue (så en mere omfattende renovering må iværksættes).
- 10.12.2. Endvidere ønskes venligst på generalforsamlingen en gennemgang af altanprojekt i 29C - med oplæg fra sagkyndig, så det er muligt at stille spørgsmål til årsagssammenhæng / renoveringens omfang / forventede gener for øvrige beboere, foreløbig tidsplan og udlev. af kontaktinfo til det team, som gennemfører den planlagte renoveringen.
- 10.12.3. Der ønskes venligst ved samme lejlighed udtalelse/ fremmøde fra sagkyndig, som kan udelukke, at årsagen til problemet er, at altanen på 4. sal har været misligholdt og / eller at loftet på 3. sal har været (fejl)behandlet med plastmaling, som i en årrække har holdt på fugten - og dermed forårsaget tæring af armeringsjern / frostskader i betonen.
- 10.13. 6 beboer i opgang K og H stiller forslag om forbedring af havetilstand ved opgang K og H – [se bilag 10](#)

11.Eventuelt

Med venlig hilsen

Bestyrelsen

Bestyrelsens beretning for 2024

Indledning

Året 2024 har været præget af flere store projekter, men særligt altanprojektet har fyldt meget i bestyrelsens arbejde. Ligeledes har arbejdet med de nye vedtægter krævet en del arbejde og møder.

I løbet af året har bestyrelsen afholdt 9 bestyrelsesmøder plus diverse udvalgsmøder. Bestyrelsen har udsendt 9 nyhedsbreve, hvor vi har orienteret alle beboere om tiltag, projekter og igangværende arbejder i foreningen.

Økonomi

Regnskabet for 2024 viser et underskud på 509.572 kr., hvilket er mindre end det budgetterede underskud på 589.250 kr. Underskuddet skyldes primært udgifterne til elevatorrenoveringen samt udskiftning af fuger på gulstensfacaden. Underskuddet finansieres via grundfonden samt egenkapitalen.

Selv om underskuddet er mindre end forventet, er det stadig en væsentlig post i foreningens økonomi. I 2025 budgetteres med et underskud på ca. 218.000 kr. som finansieres ved træk på grundfonden og egenkapital. Fællesudgifterne foreslås uændret.

Aktiviteter og projekter

I løbet af året har bestyrelsen gennemført nedenstående væsentlige aktiviteter og projekter:

- **Elevatorrenovering**

Den sidste del af elevatorrenoveringen er blevet afsluttet. Dette har været et omfattende - og dyrt projekt, men det har resulteret i mere driftssikre og økonomiske elevatorer.

- **Udskiftning af fuger på gulstensfacaden**

Som en del af vores vedligeholdelsesplan har vi gennemført udskiftning af fugerne på gulstensfacaden. Dette arbejde var nødvendigt for at sikre bygningens holdbarhed og beskytte den mod fugtskader.

- **Fjernelse af blomsterkrukker fra atrium**

Da buksbommen i blomsterkrukkerne var sygdomsramt og skulle udskiftes, besluttede bestyrelsen helt at fjerne alle blomsterkrukkerne og erstatte dem

med ”pullerter”. Dette skaber bedre plads til parkering og færdsel og sikrer samtidig en lettere vedligeholdelse af områderne.

- **Undersøgelse af behovet for ladestandere til elbiler**

For at imødekomme den stigende andel af elbiler blev der gennemført en undersøgelse af behovet for ladestandere i ejendommen. Omkostningerne ved etablering af ladestandere viste sig imidlertid at være høje, og i betragtning af de allerede eksisterende lynladere i nærområdet besluttede bestyrelsen ikke at gå videre med projektet.

- **Etablering af et nyt cykelskur**

For at forbedre opbevaringsforholdene for cykler har vi etableret et nyt cykelskur, hvor medlemmer kan leje en plads.

- **Udskiftning af altan i opgang C**

Den største udfordring i 2024 har uden tvivl været altanprojektet. Vi har haft flere møder med rådgivere og eksperter for at finde den bedste løsning, og vi arbejder fortsat på at sikre en god og holdbar løsning for beboerne. Vi forstår, at det har været en frustrerende proces, og vi takker for beboernes tålmodighed.

- **Afholdelse af "Mød din nabo"-arrangement**

Vi har med stor succes afholdt et "Mød din nabo"-arrangement, hvor beboerne havde mulighed for at lære hinanden bedre at kende. Det var en hyggelig dag, og vi håber at kunne gøre dette til en fast tradition fremover.

- **Revision og forslag til nye særvedtægter**

Bestyrelsen har arbejdet på en opdatering af ejendommens særvedtægter for at sikre, at de er tidssvarende og afspejler beboernes behov. Et udkast blev præsenteret på et informationsmøde i februar måned, hvor vi modtog mange værdifulde input – tak for det. Det endelige forslag til de nye vedtægter er vedlagt i indkaldelsen og vil blive gennemgået på generalforsamlingen.

Opgaver 2025

For 2025 er den primære opgave udskiftningen af den defekte altan. Derudover vil vi undersøge muligheden for ind- udvendig fugning af alle altaner, hvis dette vedtages på generalforsamlingen. Vi ser frem til at fortsætte arbejdet med at forbedre ejendommen og skabe de bedste rammer for beboerne.

Vi takker alle for deres engagement og ser frem til et nyt år med samarbejde og udvikling.

Bestyrelsen
Lyngby Atrium Park

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

Vedligeholdelsesplan 2025 – 2032

Bilag 4

Den komplette vedligeholdelsesplan ligger på foreningens hjemmeside ([se her](#))

[illegible]

Bilag 5

Forslag fra bestyrelsen om nye særvedtægter

Bestyrelsen fremsætter følgende beslutningsforslag inklusiv bred bemyndigelse:

Baggrund:

Bestyrelsen foreslår en opdatering af ejerforeningens særvedtægter for at sikre, at de er tidssvarende, tydelige og i overensstemmelse med gældende lovgivning. De nuværende vedtægter er fra 2006 og trænger til en modernisering, så de bedre afspejler foreningens behov og praksis.

Nærværende forslag til særvedtægt baserer sig på normalvedtægten for ejerforeninger men er med individuelle fravigelser, og fremstår som en samlet særvedtægt, der også begæres tinglyst som sådan.

Bestyrelsen gør opmærksom på, at nedenstående forslag til nye særvedtægter ikke ændrer på allerede tinglyste sikkerheder, og at særvedtægten alene ændres, for så vidt angår den servitutstiftende del.

Forslaget indebærer en bred bemyndigelse til GALST Advokataktieselskab og deres advokater til at foranledige disse særvedtægter endeligt tinglyst imod betaling af 1.000 kr. ex. moms (= 1.250 kr.) pr. times tinglysningsarbejde, dog mindst 5.000 kr. (=6.250 kr.), herunder om nødvendigt foretage sproglige såvel som indholdsmæssige ændringer, der må skønnes nødvendige med henblik på endelig tinglysning heraf uden anmærkninger eller bemærkninger fra Tinglysningsretten, som led i fejlretning og generalforsamlingens bemærkninger samt vedtagne alternative forslag, og til om nødvendigt at kære alle Tinglysningsrettens afgørelser/kendelser. Baggrunden for denne brede bemyndigelse er, at anmeldelser ofte afvises, og der kræves måske rettelser af tinglysningsretten, og for ikke at skulle indkalde til og gennemføre flere generalforsamlinger vedtages forslaget med nærværende bemyndigelse.

Rettelser og kære udføres af en advokat og faktureres efter medgået tid med 3.750 kr. ex. moms pr. time (=4.687,50 kr.). Kæreafgiften udgør 700 kr., og lægges oveni.

GALST Advokataktieselskab og deres advokater er ligeledes bemyndiget til at aflyse nuværende servitutstiftende særvedtægt, samt om nødvendigt at kræve udlæg til landinspektør for tinglysningsrids og lignende refundere af ejerforeningen, og opkræve sådanne udlæg udover sit eget honorar.

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

Væsentlige ændringer i særvedtægterne

Foruden generelle sproglige forbedringer indeholder de opdaterede særvedtægter følgende væsentlige ændringer:

Punkt	Vedrørende
1.4	Ændring i hæftelse (pro rata)
3.2	Mulighed for digital kommunikation
7.1	Indførelse af 9/10 flertal ved større beslutninger
13.2	Begrænsning af fuldmagter – en ejer kan fremover kun repræsentere to andre ejere ved fuldmagt på generalforsamlingen
23	Mulighed for opkrævning af bod ved grov pligtforsømmelse
24	Mulighed for eksklusion ved særdeles grov pligtforsømmelse
26.2	Kapitalforhold – grundfond erstattes med opsparing
27+28	"Indvendig vedligeholdelse" og "Udvendig vedligeholdelse" erstattes med "Ejerforeningens vedligeholdelsespligt" og "Ejernes vedligeholdelsespligt"
27.1	Ansaret for vedligeholdelse af indvendige altanfuger overgår fra ejere til foreningen
31	Der indføres regler, som regulerer korttidsudlejning (f.eks. via Airbnb).
32	Bestemmelserne om husdyrhold flyttes fra ordensreglementet (husorden) til vedtægterne. Bestemmelserne præciseres for at skabe klarhed om, hvilke husdyr der kan holdes i foreningen.
33	Der indføres begrænsninger for erhvervsmæssig anvendelse af lejligheder, således at boligerne primært bruges til beboelse.
34	Pantsikringsbeløbet forhøjes fra 41.000 kr. til 50.000 kr. pr. lejlighed for at sikre foreningens eventuelle tilgodehavende.

Den samlede særvedtægt, der fremsættes til behandling på generalforsamlingen inklusive ovenstående bemyndigelser, er sålydende:

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

SÆRVEDTÆGT FOR E/F LYNGBY ATRIUMPARK

J.nr. 179157/REL
Afdelingen for fast ejendom og byggeri

GALST Advokataktieselskab
CVR 32 28 55 70
Gammel Strand 44
1202 København K
Tlf. 33 63 74 00

www.galst.dk
www.alliottglobal.com

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

INDHOLDSFORTEGNELSE

1	INDLEDNING, FORMÅL, MEDLEMSKAB OG HÆFTELSE	5
2	FORDELINGSTAL	5
3	GENERALFORSAMLING.....	5
4	SIMPELT FLERTAL	7
5	2/3-FLERTAL	7
6	SÆRREGEL OM FORNYET GENERALFORSAMLING VED 2/3-FLERTAL	8
7	9/10-FLERTAL	8
8	VETORET	8
9	GENERALKLAUSUL	8
10	ORDINÆR GENERALFORSAMLING	9
11	FORSLAG	9
12	EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING	9
13	ADGANG, STEMMERET OG FULDMAGT	10
14	DIRIGENT OG REFERAT	11
15	BESTYRELSEN	11
16	BESTYRELSENS MØDER	12
17	BESTYRELSENS PLIGTER.....	12
18	BESTYRELSENS KOMMUNIKATION MED EJRNE.....	13
19	ADMINISTRATION.....	13
20	TEGNINGSRET	14
21	REVISION	14
22	ÅRSREGNSKAB.....	14
23	BOD	15
24	EKSKLUSION	16
25	OVERFØRELSE AF UDLEJERBEFØJELSER	16
26	KAPITALFORHOLD	16
27	EJERFORENINGENS VEDLIGEHODELSESPLIGT.....	17
28	EJERNES VEDLIGEHODELSESPLIGT	18
29	TILSIDESÆTTELSE AF VEDLIGEHODELSESPLIGTEN	19
30	ADGANG OG REETABLERING	19
31	UDLEJNING	20
32	HUSDYRHOLD	21
33	ERHVERV	21
34	SIKKERHEDSSTILLELSE (PANTSTIFTENDE TINGLYSNING AF VEDTÆGTEN)	21
35	TINGLYSNING.....	22

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

1 INDLEDNING, FORMÅL, MEDLEMSKAB OG HÆFTELSE

- 1.1 Denne vedtægt regulerer forholdene i ejerforeningen og er at anse som en særvedtægt til fuldstændig erstatning for normalvedtægten.
- 1.2 Ejerforeningens formål er at administrere den fælles ejendom og øvrige fællesanliggender for ejerne af ejerlejlighederne i foreningen, der omfatter hovedejendommen matr.nr.15NS, Kgs. Lyngby by samt ejerlejlighed nr. 1-72.
- 1.3 Medlemmer af ejerforeningen er de til enhver tid værende ejere med tinglyst adkomst til en ejerlejlighed i foreningen. Ved ejerskifte overgår medlemskabet på den aftalte overtagelsesdag, selv om ejerskifte endnu ikke er tinglyst. Ved anden overgang, herunder bobehandling, brugspant og arv, overgår medlemskabet på tidspunktet for overgangen af ejerbeføjelserne. Ejerskifte skal meddeles bestyrelsen eller administrator senest 14 dage efter ejerskiftet.
- 1.4 For ejerforeningens forpligtelser hæfter ejerne personligt (med hele ejers formue), pro rata (med den enkelte ejers andel) og subsidiært (således at krav først skal gøres gældende mod ejerforeningen, inden krav gøres gældende mod ejerne) i forhold til deres fordelingstal, medmindre ejerne har påtaget sig en mere vidtgående hæftelse. Ved ejerskifte hæfter det indtrædende medlem også overfor ejerforeningen for restancer og andre forfaldne beløb forud for overtagelsesdagen, således at ejerforeningen altid kan henholde sig til den til enhver tid værende ejerlejlighedsejer for sådanne. Det udtrådte medlems hæftelse bevares indtil ejerforeningen er fuldt ud fyldestgjort, således at det udtrædende og indtrædende medlem er solidarisk hæftende overfor ejerforeningen indtil dette tidspunkt.
- 1.5 Ejerforeningens navn er E/F Lyngby Atrium Park.
- 1.6 Samtlige ejerlejlighedsejere og brugere af ejerlejligheder er forpligtet til at underkaste sig den husorden, som af generalforsamlingen til enhver tid er besluttet at gælde for foreningen.
- 1.7 Ethvert spørgsmål om forståelse af nærværende særvedtægt og dens indhold, omfang, ophør eller opfyldelse skal, såfremt mindelig ordning ikke kan opnås, afgøres ved de ordinære domstole, idet værneting mellem ejerforeningens medlemmer og foreningen fastlægges til ejerforeningsejendommens hjemting i første instans.

2 FORDELINGSTAL

- 2.1 Til hver ejerlejlighed er knyttet en efter fordelingstal beregnet forholdsmæssig andel af fælles rettigheder og forpligtelser. Medlemmernes fordelingstal fremgår af tinglyst anmeldelse af opdeling i ejerlejligheder.

3 GENERALFORSAMLING

- 3.1 Generalforsamlingen er ejerforeningens øverste myndighed.

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

-
- 3.2 Generalforsamlinger (også ekstraordinære og fornyede generalforsamlinger efter afsnit 6) kan efter bestyrelsens nærmere beslutning gennemføres både fysisk og digitalt eller ved en kombination heraf ("kombinerede" generalforsamlinger"). Fysiske generalforsamlinger skal absolut foretrækkes, og digitale generalforsamlinger anvendes helt undtagelsesvist, hvor forholdene ifølge bestyrelsen tilsiger det, det være sig eksempelvis som følge af forsamlingsforbud eller andre forhindringer af ekstraordinær karakter. Digital generalforsamling kan dog af bestyrelsen frit vælges, hvis der er tale om fornyet behandling af et allerede fysisk behandlet forslag, der er vedtaget foreløbigt, men som på grund af manglende deltagere, skal vedtages endeligt på en opfølgende generalforsamling efter særvedtægtens afsnit 6 nedenfor.
- 3.3 Bestyrelsen kan beslutte, at generalforsamlingen alene afholdes digitalt og i udgangspunktet uden adgang til fysisk fremmøde. Det vil sige, at der afholdes en fuldstændig digital generalforsamling, idet medlemmer der er undtaget fra modtagelse af Digital Post dog skal kunne deltage fysisk hos den der hoster gennemførelsen af den i øvrigt fuldstændige digitale generalforsamling eller får mulighed for at brevstemme. Denne fremgangsmåde skal sikre, at ejere der bevisligt og lovgivningsmæssigt er undtaget fra modtagelse af digital post sikres rimelig adgang til deltagelse hos den, der forestår den digitale gennemførelse, eller hos administrator eller bestyrelse eller lignende, der forestår gennemførelsen af den digitale generalforsamling.
- 3.4 Bestyrelsen kan beslutte, at der som supplement til fysisk fremmøde på generalforsamlingen gives adgang til, at medlemmerne kan deltage digitalt i generalforsamlingen, herunder stemme digitalt, uden at være fysisk til stede på generalforsamlingen. Det vil sige, at der afholdes en såkaldt kombineret generalforsamling.
- 3.5 Bestyrelsen fastsætter de nærmere krav til de digitale systemer, der anvendes i forbindelse med fuldstændige digitale eller kombinerede generalforsamlinger. Indkaldelsen til generalforsamling skal indeholde oplysning herom, ligesom det skal fremgå af indkaldelsen, hvordan medlemmerne tilmelder sig digital deltagelse, og hvor de kan finde oplysning om fremgangsmåden.
- 3.6 Det er en forudsætning for afholdelse af fuldstændig digital eller kombineret generalforsamling, at bestyrelsen drager omsorg for, at generalforsamlingen afvikles på betryggende vis. Det anvendte digitale system skal være indrettet på en sådan måde, at særvedtægtens krav til afholdelse af generalforsamling opfyldes, herunder medlemmernes adgang til at deltage i samt ytre sig og stemme på generalforsamlingen. Det anvendte system skal på pålidelig måde kunne fastslå, hvilke medlemmer, der deltager i generalforsamlingen, hvilken stemmeret de repræsenterer, samt kunne håndtere afstemningerne.
- 3.7 Medlemmerne er selv ansvarlige for, at de har computer og internetforbindelse som giver adgang til at deltage i en digital eller kombineret generalforsamling.
- 3.8 Et medlem har ret til at møde til en digital, fysisk eller kombineret generalforsamling ved fuldmægtig. Dette kan ske ved at videregive sit personlige login - brugernavn og adgangskode - til en fuldmægtig eller ved at lade sig repræsentere ved fuldmagt i henhold til særvedtægtens almindelige bestemmelser herom. Uanset denne særvedtægtsbestemmelse kan bestyrelsen repræsentere flere medlemmer i forbindelse med digitale og kombinerede generalforsamlinger, og dette for at sikre, at alle medlemmer kan afgive stemme og deltage ved fuldmagt, hvis det foretrækkes af den pågældende.

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

-
- 3.9 Ved afholdelse af digital eller kombineret generalforsamling har medlemmerne mulighed for at brevstemme, det vil sige at stemme skriftligt inden generalforsamlingen afholdes.
- 3.10 I øvrigt finder særvedtægts bestemmelser om afholdelse af generalforsamling med de fornødne afvigelser tilsvarende anvendelse på digital og kombineret generalforsamling.
- 4 SIMPELT FLERTAL**
- 4.1 Generalforsamlingen træffer beslutninger med simpelt flertal efter fordelingstal, medmindre andet følger af ejerlejlighedsloven eller denne særvedtægts afsnit 4-6.
- 5 2/3-FLERTAL**
- 5.1 Generalforsamlingens beslutninger om væsentlige forhold træffes med tilslutning fra mindst 2/3 af ejerne i foreningen efter fordelingstal og antal, medmindre andet følger af ejerlejlighedsloven eller denne særvedtægts afsnit 6-7. Beslutninger om væsentlige forhold omfatter:
1. Vedtægtsændringer.
 2. Begrænsning af ejernes ret til korttidsudlejning, jf. afsnit 31.5.
 3. Sikkerhedsstillelse, jf. afsnit 34.
 4. Fordeling af forbrugsudgifter og lignende efter andet end fordelingstal, hvor dette fører til, at hver ejer vil komme til at betale for sit individuelle, faktiske forbrug.
- 5.2 Beslutninger om væsentlige og varige ændringer eller andre væsentlige dispositioner over fællesejendommen træffes med tilslutning fra mindst 2/3 af ejerne i foreningen efter fordelingstal og antal, jf. dog afsnit 6. Beslutninger om væsentlige og varige ændringer eller andre væsentlige dispositioner over fællesejendommen omfatter især følgende eller lignende beslutninger:
- 5.3 Godkendelse af elevator- eller altanprojekter, såvel ved etablering af nye altaner, udvidelse af eksisterende og ændringer af fællesejendom, som en sådan beslutning medfører. Udgifterne i forbindelse med sådanne projekter skal afholdes af de ejere, der opnår fordele derved, uanset om de pågældende har stemt for projektet eller ej.
- 5.4 Salg af fællesejendom, herunder inddragelse af, dele af kælderrum og lignende til enkelte af ejerlejlighederne eller salg af en ejerlejlighed tilhørende ejerforeningen. Som en del af godkendelsen af en sådan disposition kan generalforsamlingen beslutte, at fordelingstallene skal justeres, så en erhververs fordelingstal fremover svarer til ejerlejlighedens forholdsmæssige andel uanset fordelingstallet for det overdragne fællesareal eller ejerlejlighed.
- 5.5 Indgåelse af aftaler om eksklusiv brugs- eller benyttelsesret til fælles ejendom såsom leje eller brug af kælderrum, parkeringspladser eller lignende, hvis retten gøres uopsigelig i mere end 5 år.

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

6 SÆRREGEL OM FORNYET GENERALFORSAMLING VED 2/3-FLERTAL

- 6.1 Vedtages et forslag efter afsnit 4 ikke med det fornødne flertal på generalforsamlingen, men har det på generalforsamlingen opnået tilslutning fra mindst 2/3 af de repræsenterede ejere efter fordelingstal og antal afholdes der ekstraordinær generalforsamling inden 8 uger. På den ekstraordinære generalforsamling kan forslaget, uanset antallet af repræsenterede ejere, vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer efter fordelingstal og antal.

7 9/10-FLERTAL

- 7.1 Beslutninger om salg af større grundarealer eller betydelige fælles bestanddele, der ikke medfører, at den enkelte ejerlejlighedsejers forpligtigelser over for ejerforeningen forøges, kan træffes med tilslutning fra mindst 9/10 af ejerne i foreningen efter fordelingstal og antal.

8 VETORET

- 8.1 Vedtægtsændringer og beslutninger, hvorved retsstillingen mellem ejerne forskydes, og beslutninger, der medfører indskrænkninger i særrettigheder, eller medfører at ejerne pålægges yderligere forpligtelser, kræver samme flertal som de vedtægtsændringer, der omfattes af afsnit 5 og 7, samt tillige samtykke fra de ejere, hvis retsstilling forringes. Dette gælder dog ikke, såfremt andet følger af ejerlejlighedsloven eller særvedtægts afsnit 5 og 7, herunder at der foretages mindre, nødvendige justeringer af fordelingstal, hvor beslutninger efter afsnit 7 nødvendiggør det.
- 8.2 Forslag om forenings opløsning (likvidation) kan kun vedtages med samtykke fra samtlige medlemmer.
- 8.3 Finder et eller flere af medlemmerne at en beslutning er truffet i strid med afsnit 7.1, skal ejerforeningen og bestyrelsen straks skriftligt orienteres herom, og retssag herom være anlagt mod ejerforeningen senest 3 måneder fra modtagelse af generalforsamlingsreferat. Anlægges der ikke retssag inden den nævnte frist, må ejerforeningen og dens bestyrelse lægge til grund, at indsigelsen frafaldes, og vil herefter kunne disponere i henhold til beslutningen.

9 GENERALKLAUSUL

- 9.1 Der må på generalforsamlingen ikke træffes beslutning, som åbenbart er egnet til at skaffe visse ejere eller andre en utilbørlig fordel på andre ejeres eller ejerforeningens bekostning. Tilsvarende gælder for beslutninger, der påfører en eller flere ejere en utilbørlig ulempe.
- 9.2 Finder et eller flere af medlemmerne at en beslutning er truffet i strid med afsnit 8.1, skal ejerforeningen og bestyrelsen straks skriftligt orienteres herom, og retssag herom være anlagt mod ejerforeningen senest 3 måneder fra modtagelse af generalforsamlingsreferat. Anlægges der ikke retssag inden den nævnte frist, må ejerforeningen og dens bestyrelse lægge til grund, at indsigelsen frafaldes, og vil herefter kunne disponere i henhold til beslutningen.

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

10 ORDINÆR GENERALFORSAMLING

10.1 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år senest 6 måneder efter udløbet af ejerforeningens regnskabsår. Dagsordenen for denne skal omfatte mindst følgende punkter:

- 1) Valg af dirigent og referent.
- 2) Bestyrelsens beretning for det senest forløbne år.
- 3) Forelæggelse af årsregnskab med revisors påtegning til godkendelse.
- 4) Forslag efter afsnit 11.
- 5) Forelæggelse af vedligeholdelsesplan for ejendommen til godkendelse.
- 6) Forelæggelse af budget til godkendelse.
- 7) Valg af formand for bestyrelsen i lige år.
- 8) Valg af andre medlemmer til bestyrelsen.
- 9) Valg af suppleanter til bestyrelsen.
- 10) Valg af revisor.
- 11) Eventuelt.

10.2 Den ordinære generalforsamling indkaldes skriftligt eller digitalt af bestyrelsen med mindst 4 ugers og højst 8 ugers varsel. Årsregnskab og budget gøres tilgængeligt sammen med indkaldelsen eller senest 1 uge før generalforsamlingen.

10.3 Indkaldelsen skal angive tid og sted for generalforsamlingen samt dagsordenen.

11 FORSLAG

11.1 Bestyrelsen og enhver ejer i foreningen har ret til at få et konkret angivet emne behandlet på den ordinære generalforsamling.

11.2 Forslag til behandling på generalforsamlingen skal være bestyrelsens formand i hænde senest 3 uger før generalforsamlingen og være af en sådan karakter, at afstemningstemaet er forståeligt og egnet til behandling på en generalforsamling. Forslag inkl. nødvendige bilag mv. skal gøres tilgængelige for ejerne senest 1 uge før generalforsamlingen.

11.3 Ændringsforslag kan stilles på generalforsamlingen, såfremt dirigenten vurderer at dette kan rummes i det allerede stillede forslag.

11.4 Der kan ikke træffes bindende beslutning om punkter, der ikke er optaget på dagsordenen, medmindre alle ejere er til stede og samtykker.

12 EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING

12.1 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, ud over de i afsnit 5 og afsnit 15.5, nævnte situationer, når:

- 1) Bestyrelsen finder anledning dertil.

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

-
- 2) Det til behandling af et konkret angivet emne begæres af mindst $\frac{1}{4}$ af ejerne i ejerforeningen efter fordelingstal eller antal.
 - 3) En tidligere generalforsamling har besluttet det.
- 12.2 Ekstraordinær generalforsamling indkaldes skriftligt eller digitalt af bestyrelsen med mindst 2 ugers varsel.
- 12.3 Indkaldelsen skal angive tid og sted for den ekstraordinære generalforsamling samt dagsordenen og nødvendige bilag.
- 12.4 Medlemmer kan ikke fremsætte beslutningsforslag efter afsnit 11 på en ekstraordinær generalforsamling. Ændringsforslag herunder modforslag og alternative forslag kan stilles på generalforsamlingen forudsat at sådanne ligger inden for rammerne af hovedforslaget, hvilket dirigenten i tvivlstilfælde afgør.
- 13 ADGANG, STEMMERET OG FULDMAGT**
- 13.1 Følgende har adgang til generalforsamlingen:
- 1) Enhver ejer i ejerforeningen.
 - 2) Myndige medlemmer af en ejers husstand.
 - 3) Myndige personer, som en ejer har givet fuldmagt til at møde.
 - 4) Bisiddere eller rådgivere for ejere.
 - 5) Ejerforeningens administrator og revisor.
 - 6) Bestyrelsens bisiddere eller andre personer indkaldt af bestyrelsen.
- 13.2 Enhver ejer i ejerforeningen har stemmeret på generalforsamlingen. Stemmeretten kan udøves af ejerens ægtefælle/samlever. Stemmeretten kan desuden udøves af en myndig person eller ejerforeningens bestyrelse, som ejeren har givet skriftlig fuldmagt. Ejes en ejerlejlighed af et selskab, kan stemmeretten udøves af en fysisk person, der er ansat hos og repræsenterer ejeren. Ved digitale generalforsamlinger, skal fuldmagten være forevist for bestyrelsen inden den digitale generalforsamlings påbegyndelse og efter den af bestyrelsen nærmere fastsatte vejledning for digitale generalforsamlinger, ligesom dirigenten skal kunne påse fuldmagtens eksistens og gyldighed. En ejer herunder medlemmer af bestyrelsen kan kun afgive 2 stemmer i alt pr. afstemning i henhold til fuldmagt fra 2 andre ejere.
- 13.3 For ejerlejligheder, der ejes af flere, tilkommer stemmeretten ejerne i forening. Er alle medejere ikke til stede på generalforsamlingen, anses de fremmødte medejere for bemyndiget til at stemme på alle medejeres vegne, medmindre de fraværende medejere inden generalforsamlingens begyndelse har meddelt bestyrelsen andet.
- 13.4 Afgivelse af fuldmagt er ikke til hinder for, at medlemmet selv kan deltage i generalforsamlingen.

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

14 DIRIGENT OG REFERAT

- 14.1 Generalforsamlingen vælger selv sin dirigent, der ikke behøver at være ejer af en ejerlejlighed i ejerforeningen.
- 14.2 Der udarbejdes referat af mødet med gengivelse af beslutninger og væsentlige drøftelser. Inden generalforsamlingen afsluttes, oplyser referenten forsamlingen om hovedpunkterne i referatet. Referatet underskrives af dirigenten og formanden for bestyrelsen og gøres tilgængeligt for ejerne senest 4 uger efter generalforsamlingens afholdelse. Eventuelle indsigelser overfor de refererede indhold skal gøres gældende senest 2 uger efter modtagelsen af referatet. Fremsættes ingen sådan indsigelse anses referatet som værende retvisende og dækkende.

15 BESTYRELSEN

- 15.1 Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen. Den består af mindst 2 medlemmer ud over formanden, der vælges af generalforsamlingen. Desuden kan vælges 1-2 suppleanter. Som formand, medlemmer af bestyrelsen og suppleanter kan vælges ejere i ejerforeningen eller disses ægtefæller/samlevere. Der kan kun vælges et bestyrelsesmedlem/suppleant pr. ejerlejlighed.
- 15.2 Formanden og bestyrelsens øvrige medlemmer vælges for 2 år. Formanden og halvdelen af bestyrelsens øvrige medlemmer afgår i lige år. Suppleanter afgår hvert år. Genvalg kan finde sted.
- 15.3 Ved forældre køb eller omvendt forældre køb kan en ejer i ejerforeningen give lejer af dennes ejerlejlighed fuldmagt til at kunne vælges til bestyrelsen, men ikke i andre leje forhold. Tilsvarende kan en ejer, der er en juridisk person, give fuldmagt til en fysisk person, der som repræsentant for ejeren kan vælges til bestyrelsen. En suppleant indtræder, når en fuldmagt tilbagekaldes.
- 15.4 Findes ingen suppleanter, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling til valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter. Fratræder formanden i en valgperiode, konstituerer bestyrelsen sig med en ny formand indtil først kommende generalforsamling.
- 15.5 Bestyrelsen kan ved en forretningsorden fastsætte nærmere regler om f.eks. indkaldelse til møder, konstitution, arbejdsdeling, føring af protokol, udsendelse af referat fra bestyrelsesmøder, skriftlige og elektroniske møder, tavshedspligt og suppleanter.
- 15.6 Bestyrelsens beslutninger kan af et medlem indankes for først kommende ordinære eller ekstraordinære generalforsamling. Generalforsamlingsbeslutninger kan prøves ved de ordinære domstole. Sag anlægges ved byretten i den retskreds, hvor ejendommen er beliggende. Ejerforeningsanke har ikke opsættende virkning for så vidt angår bestyrelsens beslutninger i henhold til afsnit 24 om overtagelse af udlejerbeføjelse, afsnit 28-29 om vedligeholdelsespligt samt sager om ejernes tilsidesættelse af sine økonomiske forpligtelser over for foreningen.
- 15.7 Bestyrelsen kan på ejerforeningens vegne og i dennes navn anlægge både inkassosag og civil retssag mod ejere og svare på ejerforeningens vegne heri uden forudgående generalforsamlingsbeslutning herom, såfremt tvisten angår manglende betaling af pligtig pengeydelse herunder ejerforeningsbidrag/fællesbidrag

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

overfor ejerforeningen, og det gælder tillige situationer hvor ejerne måtte have påståede modkrav eller juridiske indsigelser. Bestyrelsen anlægger retssag eller svarer i retssagen på ejerforeningens vegne, og bestyrelsen vælger ejerforeningens advokat. Bestyrelsen har kompetence til i samråd med ejerforeningens advokat at træffe afgørelse om anke i sådanne sagstyper, hvilket heller ikke kræver generalforsamlingens godkendelse.

16 BESTYRELSENS MØDER

- 16.1 Formanden skal sikre, at der afholdes bestyrelsesmøder, når det er nødvendigt, og når 2 bestyrelsesmedlemmer begærer det, og påse, at samtlige bestyrelsesmedlemmer indkaldes.
- 16.2 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne, herunder formanden, er til stede.
- 16.3 Beslutning træffes af de fremmødte bestyrelsesmedlemmer ved simpelt flertal. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- 16.4 Bestyrelsen udarbejder referat af mødet med gengivelse af beslutninger og væsentlige drøftelser.
- 16.5 En suppleant kan deltage og udøve stemmeret på enkeltstående bestyrelsesmøder, hvis et fraværende bestyrelsesmedlem har bemyndiget suppleanten. I øvrigt indtræder suppleanten ved et bestyrelsesmedlems meddelelse om længerevarende forfald.

17 BESTYRELSENS PLIGTER

- 17.1 Bestyrelsen varetager den daglige ledelse af ejerforeningen og udfører generalforsamlingens beslutninger.
- 17.2 Bestyrelsen skal sikre en forsvarlig varetagelse af ejerforeningens anliggender, herunder:
 - a. Udarbejdelse af budget og regnskab over ejerforeningens udgifter og indtægter.
 - b. Overholdelse af god skik og orden i ejerforeningen.
 - c. Foretage kontrol med indbetaling af fællesudgifter og andre pligtige pengeydelse og inddrive disse herunder om nødvendigt ved inkassation eller anlæggelse og førelse af civil retssag herom på ejerforeningens vegne.
 - d. Effektuerer de af generalforsamlingen trufne beslutninger.
 - e. Tegne sædvanlige forsikringer (herunder brandforsikring, kombineret grundejerforsikring og bestyrelsesansvarsforsikring).
 - f. Renholdelse og glatførebekæmpelse af fælles arealer.
 - g. Udarbejdelse af forslag til vedligeholdelsesplan.
 - h. Fornyelse og vedligeholdelse i det omfang, sådanne foranstaltninger efter ejendommens karakter må anses for påkrævede herunder udbedring og gennemførelse af afværgeforanstaltninger i forhold til akutte skader.
 - i. Søge konflikter efter husordenen løst eventuelt ved ekstern mediation.

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

- j. Varetage ejerforeningens interesser i forbindelse med eventuelle pligtige medlemskaber af andre foreninger eller laug, herunder grundejerforeninger, bydelsforeninger, vandlaug, gårdlaug eller lignende.
- k. Varetage ejerforeningens interesser overfor myndigheder og forsyningsselskaber herunder anlæggelse af administrative klagesager.

17.3 Har bestyrelsen ikke antaget en administrator, vælger bestyrelsen en kasserer.

17.4 Der tegnes bestyrelsesansvarsforsikring, medmindre et flertal på generalforsamlingen bestemmer andet.

17.5 Bestyrelsens beslutninger kan af enhver ejer i ejerforeningen, som afgørelsen vedrører, indbringes for generalforsamlingen.

18 BESTYRELSENS KOMMUNIKATION MED EJERNE

18.1 Al kommunikation mellem ejerforeningen og ejerne, herunder indkaldelse til generalforsamlinger af enhver art, fremsendelse af fuldmagter og forslag, udsendelse af referater og påkrav, kan ske digitalt ved e-mail eller andet almindeligt anerkendt elektronisk medie.

18.2 Ejere har pligt til at orientere ejerforeningens bestyrelse eller en eventuel administrator om den elektroniske adresse, der kan bruges til kommunikation med ejeren. Ved ændringer i ejerens elektroniske adresse har ejeren pligt til at orientere ejerforeningens bestyrelse eller en eventuel administrator herom. I modsat fald anses indkaldelser mv., som er sendt til den senest oplyste adresse, for at være kommet frem.

18.3 Ejere, som er fritaget fra modtagelse af digital post fra det offentlige, kan mod fremvisning af dokumentation herfor, blive fritaget for den i afsnit 17.1 angivne kommunikationsform.

18.4 Ejere, der har behov for en papirudskrift af meddelelser fra bestyrelsen kan rekvirere en sådan hos bestyrelsen eller en eventuel administrator mod betaling af et nærmere fastsat, rimeligt gebyr.

19 ADMINISTRATION

19.1 Generalforsamlingen kan beslutte, at ejerforeningen skal antage en administrator til bistand ved varetagelsen af ejendommens daglige drift. Administrator skal være medlem af en anerkendt brancheorganisation, og være underkastet administratorbranchens eller advokatbranchens god-skik-regler, tilsyn og tillige være ansvarsforsikret med underslæbsdækning m.v.

19.2 Administrator må ikke være ejer i ejerforeningen og må ikke være dennes revisor.

19.3 Ejerforeningen kan opkræve ejerne gebyr for besvarelse af forespørgsel fra formidler eller ejer selv til brug for formidling og salg af en ejerlejlighed (administratorforespørgsel), samt for fremsendelse af sædvanlige dokumenter omkring ejerforeningen m.v. til formidleren eller ejer i forbindelse med ejerlejlighedssalg, og for udfærdigelse af navneskilte, udlevering af nøgler, notering af ejerskifte, kontrol af sikkerhedsstilling og lignende ekstraarbejde for bestyrelsen eller administrator ved ejerskifte af en ejerlejlighed.

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

- 19.4 De til enhver tid gældende gebyrsatser/tariffer, der måtte være aftalt mellem administrator og ejerforeningen v/bestyrelsen, skal respekteres af ejer, og anses i forhold til ejerforeningen for at være pengepligtige ydelse.

20 TEGNINGSRET

- 20.1 Ejerforeningen forpligtes ved underskrift af formanden og et andet medlem af bestyrelsen eller af to bestyrelsesmedlemmer i forening.
- 20.2 Bestyrelsen kan meddele sædvanlig administrationsfuldmagt til administrator, der skal være berettiget til at foretage sædvanlige dispositioner for sådanne herunder foretage betalinger og foretage opkrævninger, meddele påkrav og påbud m.v., samt til at underskrive og påtegne tinglysningssekspeditioner og kære tinglysningsrettens kendelser. På samme måde kan bestyrelsen meddele fuldmagt til en advokat.

21 REVISION

- 21.1 Ejerforeningens regnskab revideres af en revisor, der vælges af generalforsamlingen. Når det begæres af mindst $\frac{1}{4}$ af ejerne efter fordelingstal eller antal, skal revisor være en godkendt revisor.
- 21.2 Revisor vælges hvert år. Genvalg kan finde sted.
- 21.3 Revisor må ikke være medlem af bestyrelsen og må ikke vælges som kasserer.
- 21.4 Revisionen skal udføres i overensstemmelse med god revisionsskik, og regnskabet påtegnes af revisor.

22 ÅRSREGNSKAB

- 22.1 Ejerforeningens regnskabsår er kalenderåret, medmindre generalforsamlingen med simpelt flertal beslutter andet.
- 22.2 Årsregnskabet skal indeholde både resultatopgørelse og balance. Årsregnskabet underskrives af den samlede bestyrelse og revisor.
- 22.3 Det af generalforsamlingen godkendte regnskab forsynes med dirigentens påtegning om, at regnskabet er fremlagt og godkendt på generalforsamlingen.
- 22.4 Bidrag til fællesudgifter forfalder til betaling den 1. i måneden. Bidragets størrelse fastsættes på grundlag af et driftsbudget for det kommende regnskabsår, der viser foreningens forventede udgifter. Udgifterne i henhold til det af generalforsamlingen godkendte budget fordeles på medlemmerne i forhold til fordelingstal, dog undtaget udgiftsposter, der fordeles på baggrund af de enkelte ejeres forbrug. Det af generalforsamlingen fastsatte bidrag til fællesudgifter opkræves indtil generalforsamlingen træffer ny beslutning om bidragets størrelse.

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

-
- 22.5 Såfremt en ejer foretager ændringer i sin ejerlejlighed, som medfører en forøgelse af foreningens udgifter til driften, vedligeholdelse af ejendommen eller øvrige udgifter, påhviler det ejeren og efterfølgende ejere af den pågældende ejerlejlighed at betale merudgiften overfor ejerforeningen.
- 22.6 Ved fremsættelse af skriftligt påkrav som følge af et medlems for sene betaling af pligtige pengeydelse eller overtrædelse af god skik og orden, er foreningen berettiget til at opkræve et påkravsgebyr fastsat i overensstemmelse med lejelovens til enhver tid gældende sats for påkravsgebyr.
- 22.7 Udgifter til varme, vand og varmt vand fordeles efter individuelle forbrugsmålere. Ejendommens forbrugsregnskab udarbejdes af en anerkendt leverandør af forbrugsregnskaber. Alle øvrige udgifter til ejendommens opvarmning, herunder fællesrummenes, og forsyning med varmt vand, ejendommens vand-, og elforbrug, alt for så vidt betaling ikke sker på grundlag af særskilte målere for hver enkelt ejerlejlighed, udgifter til reparation, vedligeholdelse og fornyelse af centralvarmeanlægget og driften heraf, pålignes samtlige medlemmer forholdsmæssigt på grundlag af ejerlejlighedernes fordelingstal.
- 22.8 A conto indbetaling til dækning af forbrugsudgifter opkræves hos ejerne samtidig med opkrævning af bidrag til fællesudgifter. A conto bidragets størrelse fastsættes af administrator/bestyrelsen efter hvert regnskabsår.
- 23 BOD**
- 23.1 Ejerforeningen kan pålægge en ejer at betale en bod på op til 10.000 kr., hvis ejeren eller andre, som ejeren har givet adgang til sin ejerlejlighed, gør sig skyldig i grov pligtforsømmelse over for ejerforeningen eller andre ejere i foreningen. Der kan endvidere pålægges bod ved ejerens oftere gentagne misligholdelse trods påmindelse.
- 23.2 Ejerforeningen kan pålægge en ny bod på op til 20.000 kr., hvis ejeren efter at være pålagt bod fortsætter den grove forsømmelse af sine pligter, som tidligere har medført en bod.
- 23.3 Beslutning om bod efter afsnit 23.1 og 23.2 træffes på en generalforsamling med tilslutning fra mindst 2/3 af ejerne i foreningen efter fordelingstal og antal. Vedtages et forslag efter 1. pkt. ikke med det fornødne flertal på generalforsamlingen, men har det på generalforsamlingen opnået det flertal, som er krævet efter 1. pkt. blandt de repræsenterede ejere, kan der afholdes ekstraordinær generalforsamling inden 8 uger. På denne kan forslaget uanset antallet af repræsenterede ejere vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer efter fordelingstal og antal. Ejeren skal senest 2 uger efter generalforsamlingen underrettes skriftligt om generalforsamlingens beslutning. Dette gælder, selv om ejeren har været til stede på generalforsamlingen.
- 23.4 Ejeren kan inden 6 uger fra modtagelse af skriftlig underretning om en pålagt bod gøre begrundet indsigelse mod denne over for ejerforeningen.
- 23.5 Modtager ejerforeningen en indsigelse, er det en betingelse for, at ejerforeningen kan fastholde sit krav, at ejerforeningen senest 6 uger efter udløbet af ejerens indsigelsesfrist anlægger retssag om bodens berettigelse.
- 23.6 Betaling af bod reducerer ikke foreningens eventuelle erstatningskrav mod den pågældende.

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

24 EKSKLUSION

- 24.1 Ejerforeningen kan ekskludere en ejer, hvis ejeren eller andre, som ejeren har givet adgang til sin ejerlejlighed, gør sig skyldig i særdeles grov pligtforsømmelse over for ejerforeningen eller andre ejere i foreningen. Der kan endvidere ske eksklusion ved ejerens gentagne grove misligholdelse trods påkrav.
- 24.2 Beslutning om eksklusion træffes på en generalforsamling med tilslutning fra mindst 2/3 af ejerne i foreningen efter fordelingstal og antal. Vedtages et forslag efter 1. pkt. ikke med det fornødne flertal på generalforsamlingen, men har det på generalforsamlingen opnået det flertal, som er krævet efter 1. pkt. blandt de repræsenterede ejere, kan der afholdes ekstraordinær generalforsamling inden 8 uger. På denne kan forslaget uanset antallet af repræsenterede ejere vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer efter fordelingstal og antal. Ejeren skal senest 2 uger efter generalforsamlingen underrettes skriftligt om generalforsamlingens beslutning. Dette gælder selv om ejeren har været til stede på generalforsamlingen.
- 24.3 Det er en betingelse for, at ejerforeningen kan fastholde eksklusionen, at ejerforeningen senest 6 uger fra generalforsamlingens afslutning indbringer beslutningen om eksklusion for domstolene. Dette kan dog undlades, såfremt den ekskluderede inden fristens udløb skriftligt har anerkendt eksklusionen. Endvidere er det en betingelse, at ejerforeningen lader stævningen tinglyse på den ekskluderede ejers ejerlejligheder.
- 24.4 En ekskluderet ejer skal afhænde sine ejerlejligheder i foreningen inden 6 måneder fra det tidspunkt, hvor der foreligger en endelig retsafgørelse om eksklusionens berettigelse. Afhændelse må ikke ske til købere eller på sådanne vilkår, at den ekskluderede helt eller delvist må antages at kunne bibeholde sin brugsret over de solgte ejerlejligheder. Er der tinglyst stævning efter afsnit 24.3, skal ejerforeningen tiltræde skødet ved salg.
- 24.5 Overholder den ekskluderede ikke fristen i afsnit 24.4, kan ejerforeningen kræve, at den ekskluderede indstiller sine salgsbestræbelser. Ejerforeningen kan herefter begære ejerlejlighederne solgt på tvangsauktion. Retsplejelovens regler for tvangsauktion finder anvendelse med de ændringer, som følger af forholdets natur. Ejerforeningens rimelige og sædvanlige udgifter i forbindelse med tvangsauktionen kan kræves betalt ud over budsummen.

25 OVERFØRELSE AF UDLEJERBEFØJELSER

- 25.1 Er en ejerlejlighed udlejet, og udøver lejereren eller personer, for hvilke lejer er ansvarlig efter lejelovgivningens regler, retsstridig adfærd over for ejerforeningen eller andre ejere i foreningen, er ejerforeningen berettiget til at søge at bringe den uønskede adfærd til ophør direkte over for lejereren. Beslutning træffes ved simpelt flertal på generalforsamlingen. Ejerforeningen skal give ejeren mulighed for at berigtige forholdet inden for tre måneder. Herefter kan ejerforeningen optræde som procespart og indtræde i ejerens beføjelser over for lejereren til at opsiges eller ophæve lejemålet.

26 KAPITALFORHOLD

- 26.1 Ejerforeningen kan alene opkræve betaling til de løbende driftsudgifter og vedligeholdelse, dog således at der kan tilvejebringes en rimelig egenkapital.

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

26.2 Det kan på generalforsamlingen vedtages, at ejerforeningen skal foretage opsparing til større vedligeholdelses- eller forbedringsarbejder, tekniske installationer eller større myndighedsmæssige pålagte forhold. Opsparingen skal være anbragt i et eller flere SIFI-pengeinstitutter¹. Bestyrelsen er berettiget til at indgå aftale med pengeinstitutterne om aftalebinding med henblik på opnåelse af bedre forretning, idet bindingen dog ikke må være længere end 1 år. Der må ikke investeres fællesformue i aktier eller obligationer eller indskydes fællesformue i investeringsforeninger eller lignende.

26.3 Beslutning om anvendelse af de opsparede midler træffes på generalforsamlingen. Bestyrelsen kan dog ekstraordinært anvende midler til afhjælpning af uforudsete skader, alene for at de i afsnit 26.2 nævnte forhold kan fungere tilfredsstillende.

26.4 Den enkelte ejer kan ikke kræve udbetaling af sin andel af ejerforeningens formue ved salg af sin ejerlejlighed.

27 EJERFORENINGENS VEDLIGEHOELDESPLIGT

27.1 Ejerforeningen foretager forsvarlig vedligeholdelse og fornyelse af:

- Tag, tagrender og udvendige beton- og murstensfacader
- Altan plader samt altaners udvendige side
- Alle udvendige fuger – herunder fuger på altanernes indvendige sider.
- Bærende konstruktioner i etageadskillelser samt bærende indvendige murværk – bortset fra puds og vægbeklædning
- Elevatorer, trappeopgange samt udvendig behandling af entredøre
- Fælles haveanlæg og alt skiltning
- Alle fælles anlæg i øvrigt.
- Rør, faldstammer, vandmåler og radiatorer
- Dørtelefoner, postkasser, gadedøre og parterredøre
- Affaldsbygning, cykelskur, skaktrum og el-rum
- P-pladser og vejarealer
- Velux-vinduespartier på 4. sal, vinduespartier af plast i gulstensfacader

27.2 Telekommunikationsinstallationer og andre forsyningsledninger til fælles brug, omfattes af den fælles vedligeholdelse, uanset at disse er ført igennem ejerlejlighederne, dog kun ind til de forgreninger, hvorfra forsyning alene sker til den enkelte ejerlejlighed.

27.3 Varmecentral inkl. varmeveksler og varmtvandsbeholder samt ventilationsanlæg, , .

¹ Et **systemisk vigtigt finansielt institut**, ofte kaldt **SIFI** efter den engelske forkortelse for *Systemically important financial institution* eller **SIFI-institut**, er en særlig stor bank, realkreditinstitut eller lignende, der vurderes at have så stor betydning for samfundsøkonomien, at der gælder særlige forhold i lovgivningen for den.

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

-
- 27.4 Punkterede termoruder, udskiftes af ejerforeningen. Dette gælder dog ikke termoruder, der indgår i individuelt etablerede altaninddækninger.
- 27.5 Såfremt en ejerlejlighed skal istandsættes som følge af vandskade eller lignende, for hvilke ingen ejerlejlighedsejer bærer ansvar, afholdes udgiften af ejerforeningen.
- 27.6 Ejerforeningen skal udbedre skader i ejerlejlighederne, der skyldes forhold omfattet af ejerforeningens vedligeholdelses- og fornyelsespligt. Når ejerforeningen foretager reparationer, skal der hurtigst muligt ske retablering i sædvanligt og rimeligt omfang og med mindst mulig gene for ejerne
- 28 EJERNES VEDLIGEHOLDELSESPLOGT**
- 28.1 Det påhviler enhver ejer i ejerforeningen at foretage forsvarlig renholdelse, vedligeholdelse og fornyelse af sin ejerlejlighed og øvrige områder, hvor ejeren har eksklusiv brugsret.
- 28.2 Indvendig vedligeholdelse i en ejerlejlighed omfatter maling, tapetsering, vedligeholdelse og fornyelse af gulvbelægning, træværk, fliser og fuger, loftpuds, indvendige døre, egne dørlåse og alt ejerlejlighedens udstyr, herunder el-ledninger, el-kontakter, el-tavle, toiletter, vaske, vandhaner, radiatorventiler, radiatormålere, brugsvandsrør, varmforsyningsrør og afløbsrør indtil disses forgreninger ind i de fælles ledninger.
- 28.3 Den enkelte ejer er endvidere ansvarlig for renholdelse, overfladebehandling og om nødvendig, fornyelse af altandøre og altanvinduer, samt af bræddebeklædning på hele altanområdet og af eventuel individuelt etableret altaninddækning.
- 28.4 Uden bestyrelsens samtykke må ejerne ikke foretage ændringer, reparationer eller maling uden for ejerlejlighederne, inkl. individuelt etablerede altaninddækninger. Ejerne kan dog opsætte markiser, male altanlofter og altanvægge i farver som nævnt i ejerforeningens husorden eller i overensstemmelse med de af generalforsamlingen og bestyrelsen truffne beslutninger, ligesom altangulvbelægning kan udføres i træ, klinker, composit eller tæpper, såfremt afløbsrender i altanbunden samt alle fuger i samlinger er tilgængelige for inspektion og reparation Det skal endvidere sikres at den oprindelige altanplade ikke beskadiges.
- 28.5 En ejerlejlighedsejer må ikke uden bestyrelsens skriftlige samtykke foretage indgreb i ydermure, bærende indvendigt murværk, bærende konstruktioner i etageadskillelsen eller bærende konstruktioner i øvrigt
- 28.6 De enkelte lejlighedsejere må ikke opsætte TV-antenner, paraboler, skilte, reklamer, eller udhængsskabe på ejendommens tag, facade eller altaner. Ligeledes må der ikke opsættes nøglebokse på ejendommens facader uden bestyrelsens samtykke.
- 28.7 Ejeren er erstatningsansvarlig for skader forårsaget af installationer, som denne har foretaget.

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

-
- 28.8 Forsømmes en ejerlejlighed groft, eller er en ejers forsømmelse til gene for de øvrige ejere, kan bestyrelsen kræve fornøden renholdelse, vedligeholdelse og istandsættelse foretaget inden for en fastsat frist. Krav herom skal fremsættes skriftligt, herunder ved elektronisk kommunikation. Efterkommes bestyrelsens krav ikke, kan bestyrelsen på ejerforeningens vegne lade ejerlejligheden sætte i stand for den misligholdende ejers regning eller generalforsamlingen kan vælge at pålægge bod eller skride til eksklusion
- 28.9 Ejeren er objektiv erstatningsansvarlig overfor ejerforeningen og andre ejere for skader herunder følgeskader og hændelige skader forårsaget af installationer og arbejder, som denne eller tidligere ejere af den pågældende ejerlejlighed har udført eller ladet udføre herunder også ved selvstændigt virkende tredjemand. Dette omfatter også skjulte skader og fejlprojekterede arbejder. En ejer, der skal sælge sin ejerlejlighed, skal altid ved salg til ny kommende ejer oplyse om alle sådanne udførte arbejder i ejerlejligheden. Ved udførte badeværelsesrenoveringer, skal den sælgende ejer udlevere dokumentation til den nye ejer for, at badeværelset er projekteret og udført i overensstemmelse med de på projekterings- og udførelsestidspunktet gældende regler, normer og anvisninger. Dokumentationen skal bestå af eksempelvis tegninger, beskrivelser, byggetilladelse, håndværkertilbud, betalte fakturaer, fotos fra udførelsen, kvitteringer for indkøbte materialer og dokumentation for, at el- og vvs-installationer er udført af autoriserede fagfolk. Ved badeværelsesrenoveringer må der ikke udføres selv- eller medbyg. Denne bestemmelse omfatter alle installationer og arbejder udført i ejerlejlighederne **efter** bestemmelsens første vedtagelse.
- 28.10 Enhver ombygning af ejerlejlighederne til hvis udførelse der kræves byggetilladelse eller nødvendiggør indgreb i fælles bygningsbestanddele, skal sådant arbejde udføres af faguddannede håndværkere. Som betingelse for at bestyrelsen meddeler fuldmagt til behandling af byggeansøgning kan bestyrelsen kræve, at ejeren etablerer sikkerhed for udbedring af skader på fællesejendommen, alternativt at ejeren tegner all-riskforsikring. Ejeren er objektiv erstatningsansvarlig for skader og følgeskaders udbedring, jf. afsnit 28.5 ovenfor.
- 28.11 Måtte en skade på fællesejendommen eller andre ejerlejligheder være dækket af fælles bygnings- og brandforsikring, påhviler det vedkommende ejer at friholde ejerforeningen for selvrisko og den del af udbedringsudgifterne, der ikke måtte være forsikringsdækket, således at ejerforeningen ingen udgifter får.
- 29 TILSIDESÆTTELSE AF VEDLIGEHOLDELSESPILGHTEN**
- 29.1 Skyldes en skade tilsidesættelse af vedligeholdelsespligten efter afsnit 27 og 28 vil den part, der har vedligeholdelsespligten, være ansvarlig for en sådan opstået skade.
- 30 ADGANG OG REETABLERING**
- 30.1 En ejer er forpligtet til at give repræsentanter for ejerforeningen adgang til sin lejlighed, såfremt det er nødvendigt af hensyn til gennemførelse af eftersyn, reparationer, vedligeholdelse og udskiftninger, som det påhviler ejerforeningen at udføre. Ejerforeningen skal give et skriftligt varsel på 6 uger.

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

-
- 30.2 En ejer kan kræve adgang til andres lejligheder med henblik på at udføre følgearbejder i forbindelse med foretagelse af ombygningsarbejder eller nødvendigt vedligehold i sin lejlighed, som ikke påfører den, der giver adgang, væsentlige ulemper. Ejeren skal give et skriftligt varsel på 6 uger.
- 30.3 I tilfælde af skader, hvis udbedring er uopsættelig, har ejerforeningen ret til at få adgang uden varsel.
- 30.4 Arbejder, der udføres i en anden lejlighed, skal afsluttes hurtigst muligt og med størst mulig hensyntagen til de ejere, der berøres heraf.
- 30.5 Der skal ske fuldstændig retablering, og arbejdet må ikke medføre forandringer i de pågældendes lejligheder, medmindre forandringerne er nødvendige for fagligt korrekt udførelse og ikke er til væsentlig ulempe for den, der skal tåle forandringen.
- 30.6 Er det med hensyn til arbejder efter afsnit 30.2 nødvendigt at foretage destruktive indgreb, kan den berørte ejer, såfremt retableringsomkostningerne skønnes at ville overstige 5.000 kr., kræve, at der stilles passende sikkerhed i form af en anfordringsgaranti, kontant deponering i ejerforeningen eller lignende, før end arbejderne kan igangsættes.

31 UDLEJNING

- 31.1 Ved udlejning af en ejerlejlighed i sin helhed til beboelse skal ejeren senest samtidig med lejeforholdets begyndelse underrette ejerforeningens bestyrelse om udlejningen, dens længde og informere om lejers navn og kontaktoplysninger samt om eventuelle ændringer i egne kontaktoplysninger.
- 31.2 Ejeren er forpligtet til at udlevere ejerforeningens husorden til lejer samtidig med indgåelse af lejekontrakt, samt sørge for at lejeren er orienteret om samtlige ordensregler og bestemmelser, som beboere i ejerforeningen skal respektere.
- 31.3 Ejeren er objektiv erstatningsansvarlig for skader, som lejer påfører ejendommen eller andre ejerlejligheder.
- 31.4 Hvis en lejer gør sig skyldig i grov pligtforsømmelse, herunder overtrædelse af husordenen, eller særdeles grov pligtforsømmelse over for ejerforeningen eller andre ejere i ejerforeningen, har det samme virkning for ejeren, som var det ejeren selv. Dermed kan ejeren pålægges bod eller ekskluderes som følge af lejerens handlinger i overensstemmelse med ejerlejlighedsloven §§ 9-10, som alternativt til at ejerforeningen overtager udlejerbeføjelserne efter ejerlejlighedslovens § 11.
- 31.5 Ved korttidsudlejning forstås udlejning/udlån, hvor lejeperioden er kortere end 31 dage, og er alene tilladt med op til 4 separate udlejninger og maksimalt for sammenlagt 30 dage i alt pr. kalenderår. Ejeren skal senest samtidig med hver udlejnings begyndelse underrette ejerforeningens bestyrelse om udlejningen, lejerens navn og kontaktoplysninger samt lejeperiodens længde.

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

32 HUSDYRHOLD

- 32.1 Husdyrhold er tilladt med begrænsninger, men det skal ske under hensyntagen til øvrige beboere og ejendommens trivsel. Det må således ikke være til gene for de øvrige beboere med f.eks. lugt, lyde eller urenlighed eller skabe utryghed.
- 32.2 Der må holdes en hund eller kat pr lejlighed. Hunde må ikke veje over 25 kg i henhold til Dansk Kennel Klubs vægtangivelser. Hund og kat skal føres i snor på fællesområderne. Bestemmelserne i stk. 32.2 gælder ikke for fører- og servicehunde.
- 32.3 Bestyrelsen kan i tvivlstilfælde træffe afgørelse om, hvorvidt et specifikt husdyrhold kan tillades. Overtrædelse kan medføre påtale og eventuelt krav om fjernelse af husdyr.

33 ERHVERV

- 33.1 Liberalt erhverv kan udøves i lejlighederne, så længe dette ikke medfører øget trafik, kundestrøm eller gener for ejendommens øvrige beboere. Der må ikke etableres virksomhed med patient- eller kunde flow i ejendommen. Erhvervsaktiviteterne må ikke påvirke ejendommens almindelige beboelse eller medføre øget slid på fællesarealer. Enhver erhvervsaktivitet kræver forudgående tilladelse fra bestyrelsen og skal til enhver tid overholde gældende lovgivning og foreningens øvrige vedtægter og husorden. Sikkerhedsstillelse (pantstiftende tinglysning af vedtægten)

34 SIKKERHEDSSTILLELSE (PANTSTIFTENDE TINGLYSNING AF VEDTÆGTEN)

- 34.1 Ejerforeningens gamle vedtægt tinglyst den 17. maj 2006 med løbenr. 19544-04, er tillige lyst pantstiftende i enkelte lejligheder. I forbindelse med tinglysning af nærværende vedtægter begæres de gamle servitutstiftende vedtægter efterfølgende aflyst, og i forbindelse med ejerskifte vil den pantstiftende sikkerhed i den konkrete lejlighed begæres aflyst.
- 34.2 Vedtægten begæres tinglyst pantstiftende for kr. 50.000 i hver lejlighed til sikkerhed for ethvert tilgodehavende med tillæg af renter og omkostninger, som ejerforeningen måtte få hos en ejer, herunder for krav efter afsnit 28, stk. 4 – 28.9.
- 34.3 Ejerforeningens positivt afholdte udgifter i forbindelse med tvangsauktion og forudgående tvangsinddrivelse af ejerforeningens tilgodehavende, kan kræves betalt ud over budsummen.
- 34.4 Igangsætter ejerforeningen retsforfølgning mod et medlem, er udskrift af årsregnskab og budget samt opkrævninger tilstrækkeligt bevis for gældens størrelse og forfaldstidens indtræden.
- 34.5 Auktionskøber har pligt til på ny at genetablere sikkerheden for ejerforeningens tilgodehavende, hvis ejerforeningens pantsikkerhed slettes på tvangsauktion.

EJERFORENINGEN LYNGBY ATRIUM PARK

35 TINGLYSNING

- 35.1 Nærværende særvedtægt begæres tinglyst på hovedejendommen og samtlige ejerlejligheder heraf, ejerlejlighed nr. 1-72, beliggende Nørgaardsvej 29 A-K, 2800 Kgs. Lyngby.
- 35.2 Påtaleberettiget er ejerforeningen ved dennes til enhver tid værende bestyrelse.
- 35.3 Med hensyn til panthæftelser, byrder og servitutter henvises til hovedejendommens og ejerlejlighedernes respektive blade i den digitale tingbog.

Forslag fra bestyrelsen: Ændringer af Ordensreglement

Baggrund:

Såfremt de nye vedtægter vedtages, foreslår bestyrelsen, at det nuværende **Ordensreglement** ændrer navn til **Husorden** for at afspejle dels henvisningerne i vedtægterne og dets funktion som retningslinjer for daglig adfærd i foreningen.

Samtidig foreslås følgende ændringer i husordenen:

- **Under afsnittet om husdyrhold**, tilføjes at ” Husdyrhold reguleres i vedtægterne for foreningen”.
- **Under afsnittet ”Altan” ændres sidste sætning til:** *”Al vedligeholdelse indvendigt på altanerne påhviler ejeren af lejligheden, dog med undtagelse af alle fuger langs kanter og samlinger.”*

Forslag til beslutning:

Bestyrelsen foreslår, at generalforsamlingen godkender ændringen af ordensreglementets navn til **Husorden** samt de nævnte justeringer. Ændringerne træder kun i kraft, hvis de nye vedtægter vedtages.

Bestyrelsen anbefaler forslaget til vedtagelse.

Bilag 7

Forslag fra bestyrelsen: Udskiftning af indvendige altanfuger

Baggrund:

Såfremt de nye vedtægter vedtages, overgår ansvaret for vedligeholdelse og udskiftning af de **indvendige altanfuger** fra ejerne til foreningen. Bestyrelsen foreslår derfor, at ejerforeningen igangsætter en udskiftning af de indvendige altanfuger for at sikre ensartet kvalitet og forebygge skader.

Økonomi:

Den samlede udgift til udskiftningen estimeres til **ca. 3000.000 kr.** Bestyrelsen foreslår, at finansieringen sker via foreningens egenkapital.

Forslag til beslutning:

Bestyrelsen foreslår, at generalforsamlingen godkender udskiftning af de indvendige altanfuger for et anslået beløb på **ca. 300.000 kr.** og bemyndiger bestyrelsen til at iværksætte arbejdet.

Bemærk: Forslaget vedrørende udskiftning af de indvendige altanfuger er kun relevant, hvis de nye særvedtægter vedtages.

Bilag 8

Forslag fra bestyrelsen: Udskiftning af udvendige altanfuger

Baggrund:

For at forebygge yderligere skader på altaner foreslår bestyrelsen at igangsætte udskiftning af alle **udvendige altanfuger**.

Økonomi:

Den samlet udgift til udskiftningen estimeres til **ca. 150.000 kr.** Bestyrelsen foreslår, at finansieringen sker via foreningens egenkapital

Forslag til beslutning:

Bestyrelsen foreslår, at generalforsamlingen godkender udskiftning af de udvendige altanfuger for et anslået beløb på **ca. 150.000 kr.** og bemyndiger bestyrelsen til at iværksætte arbejdet.

Forslag fra bestyrelsen: Honorar til suppleanter

Baggrund:

Bestyrelsen foreslår, at de to suppleanter fremover hver modtager et årligt honorar på **kr. 1.975**, (halvt bestyrelseshonorar) i alt en årlig udgift på kr. 3.950, -.

Begrundelse:

Suppleanterne deltager i bestyrelsesarbejdet på lige fod med de øvrige bestyrelsesmedlemmer, herunder møder og løbende opgaver. For at anerkende deres indsats og sikre fortsat engagement foreslås et honorar på halvdelen af det ordinære bestyrelseshonorar.

Forslag til beslutning:

Generalforsamlingen godkender, at suppleanter fra og med indeværende regnskabsår hver honoreres med et beløb på kr. 1.975, - årligt.

Bestyrelsen anbefaler forslaget til vedtagelse.

Forslag fra 6 ejere fra opgang F, H OG K

Bilag 10

FORBEDRING AF HAVETILSTAND VED NØRGAARDSVEJ 29F, 29H og 29K PÅ FØLGENDE 7 OMRÅDER:

- Beplantning ved gavlen til bananen (pkt. 1)
- Reetablering af græsplænen mod bananen (pkt. 2),
- Bekæmpelse af snerlebevoksningen i de skrå bede mod græsplænen (pkt. 3),
- Renovering af bøgehække- bøgebeplantning ved 29K (pkt.4),
- Reetablering af bøgebeplantningen, der tidligere forhindrede adgang fra Kanalstien til passagen ved Bruun Rasmussen (pkt. 5),
- Renovering/reetablering af bøgehækken mod Brun Rasmussen (pkt. 6)
- Udbedring af bedet ved Kanalstien (pkt.7).

Baggrund for forslaget

Jeg har gennem længere tid talt med ejere, der (som jeg, Steen Clausen) ser frem til en forbedring af havens udseende i ovenstående område 29 H og K. Det drejer sig om følgende:

1. Der var plantet 3 kirsebærtræer mod gavlen til bananen, (som er meget lidt køn at se på). Kirsebærtræerne var plantet for over tid at skygge for gavlen. De 2 af træerne havde det dårligt, og er nu fjernet. Der ønskes plantet 2 nye træer.
2. "Græsplænen" mod bananen eksisterer ikke længere. Den er helt kvalt af mos, og skal reableres.
3. I de skrå bede op mod "mosplænen" har der i de sidste par år bredt sig en masse snerler. Vores tidligere gartner holdt snerlerne nede ved at fjerne, hvad der var muligt/tilgængeligt og kunne derved bibeholde synet af den oprindelige stedsegrønne beplantning. Det er ikke tilfældet i dag. Snerler breder sig helt ukontrollabelt, hvis de ikke bekæmpes. Der vil således være snerler i alle bede, inden for en meget overskuelig fremtid, hvis ikke der sættes ind med bekæmpelse.
4. Ved parkeringspladsen ud for 29K er der bøgehække- bøgebeplantning på hver side af parkeringspladsen. Mange af bøgeplanterne er forsvundet, og der er store "huller" i beplantningen, som nu bruges til haveaffald. Hele området skal renoveres og beplantes, som det så ud tidligere.
5. Yderligere er passagen mellem Bruun Rasmussen og vores bøgebeplantning i meget stor udstrækning benyttet som toilet, pissoir og tobaksaffald. Der var tidligere plantet 6 bøgeplanter ud mod Kanalstien, som forhindrede adgang til ovenstående passage. Denne beplantning skal reableres! (man kan endnu se stubbene af de gamle bøgeplanter)
6. Bøgehækken mod Bruun Rasmussen skal renoveres og yderligere beplantes hvor nødvendigt.
7. Bedet mod Kanalstien. Enten skal bedet beplantes som det tidligere var, eller også skal der lægges fliser hvor beplantningen er fjernet.

Venlig hilsen,

Ove Christensen 29F, Tom Stokking 29H, Annette Bredmose 29K, Bjørn Ørnstedt 29K, Birthe Arendrup 29K, Steen Clausen 29 K