

00 443.

Tinglysningsgebyr kr. 1.400,00
Tinglysningsafgift kr. 22.680,00
kr. 24.080,00

Matr.nr.: 15 NS Kgs. Lyngby by, Kgs. Lyngby og
15 NÆ Kgs. Lyngby by, Kgs. Lyngby
ejerlejlighed nr. 1-72

Anmelder:
Advokat Niels W. Jensen
DATEA AS
Lyngby Hovedgade 4
2800 Kgs. Lyngby
Telefon 45 26 01 02
Jur.j.nr.5086 NWJ/MdL

ORIGINAL 238358 01 0000.0012 04.05.2006 T
24.080,00

ORIGINAL 238367 01 0000.0012 08.05.2006 T
1.400,00

VEDTÆGTER

FOR

"E/F Lyngby Atrium Park"

§ 1

Navn og Hjemsted

1. Foreningens navn er "**Ejerforeningen Lyngby Atrium Park**", beliggende Nørgaardsvej 29 A-K, 2800 Kgs. Lyngby, med den under foreningen hørende ejendom matr. 15 NS Kgs. Lyngby by, Kgs. Lyngby og 15 NÆ Kgs. Lyngby by, Kgs. Lyngby.
2. Ejerforeningen omfatter 72 ejerlejligheder.
3. Foreningens hjemsted er Lyngby-Taarbæk Kommune.
4. Foreningens værneting er Retten i Lyngby.

§ 2

Foreningens formål

1. Foreningens formål er at varetage alle fælles interesser ved at sikre forsvarlig administration af drift af foreningen og ejendommen, herunder oprettelse af ordensreglement samt sikring af, at ejendommens renholdelses- og vedligeholdelsesstand altid er god.

§ 3

Medlemskab

1. Medlemmer af foreningen er samtlige ejere af ejerlejligheder i ejendommen, der alle har pligt til medlemskab af foreningen, der ikke kan optage andre medlemmer.
2. Medlemskab indtræder fra det tidspunkt, hvor den pågældende ejers skøde – betinget eller endeligt – anmeldes til tinglysning.
3. Den tidligere ejers medlemskab – og dermed forpligtelser overfor foreningen – ophører dog først, når den nye ejers skøde er tinglyst endeligt uden præjudicerende retsanmærkninger, og ejerforeningen ved dennes administrator har modtaget underretning herom. Fra dette tidspunkt kan ny ejer udøve stemmeret.
4. Den til enhver tid værende ejer af en ejerlejlighed indtræder i den tidligere ejers rettigheder og forpligtelser overfor foreningen og hæfter således til enhver tid for tidligere ejers forpligtelser, herunder restancer og anden gæld af enhver art til foreningen.

§ 4

Fordelingstal

1. Til hver ejerlejlighed er knyttet en efter fordelingstal beregnet forholdsmæssig andel af fælles rettigheder og forpligtelser. Medlemmernes fordelingstal fremgår af tinglyst anmeldelse af opdeling i ejerlejligheder vedlagt som bilag til nærværende vedtægter.
Det bemærkes dog, at der efterfølgende er sket ændring af grundareal, således at det nu er 7.800 m². Endvidere er ejendommen nu i fire etager.
2. Fordelingstal kan kun ændres og foreningen kun opløses ved samtykke fra samtlige foreningens medlemmer.

§ 5

Generalforsamling

1. Generalforsamlingen er ejerforeningens øverste myndighed.
2. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april måned og så vidt muligt i Lyngby-Taarbæk kommune.
3. Generalforsamlingen ledes af en af generalforsamlingen udpeget dirigent, der afgør alle spørgsmål vedrørende generalforsamlingens lovlighed, sagernes behandling, stemmeafgivelse og forløbet af generalforsamlingen i øvrigt.
4. Beslutninger på generalforsamling træffes, hvor andet ikke er udtrykkeligt bestemt, ved simpel stemmeflerhed efter fordelingstal blandt de repræsenterede stemmer.
5. Til beslutning om væsentlige forbedringer, væsentlig forandring af fælles bestanddele og tilbehør eller om salg af væsentlige dele af disse eller om ændringer i nærværende vedtægter kræves, at 2/3 af de stemmeberettigede såvel efter antal som efter fordelingstal stemmer herfor.
6. Såfremt forslaget uden at være vedtaget efter ovennævnte regel har opnået tilslutning fra mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede efter såvel antal som fordelingstal, afholdes ny generalforsamling inden 4 uger, og på denne kan forslaget – uanset antallet af fremmødte – vedtages med 2/3 af de afgivne stemmer efter antal og fordelingstal.
7. Adgang til generalforsamlingen har foreningens medlemmer eller disses befuldmægtigede, dens bestyrelse, foreningens administrator og revisor samt personer, der indgår i medlemmerne husstande i ejerlejlighederne.
8. Stemmeretten for hver ejerlejlighed kan udøves af en person, der som medlem opfylder betingelsen for stemmeret i § 3, eller en myndig person, som af medlemmet er meddelt skriftlig fuldmagt hertil.

9. Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent og referent
2. Bestyrelsens aflæggelse af årsberetning for det senest forløbne år
3. Forelæggelse og godkendelse af årsregnskab med påtegning af revisor samt beslutning om resultatdisponering
4. Forelæggelse og godkendelse af budget for indeværende regnskabsår
5. Valg af formand for bestyrelsen
6. Valg af medlemmer til bestyrelsen
7. Valg af 2 suppleanter
8. Valg af revisor
9. Forslag
10. Eventuelt

10. Ethvert medlem har ret til at få forhold vedrørende ejerforeningen behandlet af generalforsamlingen, idet forslag herom fremsættes som nedenfor angivet.

11. Ekstraordinær generalforsamling afholdes:

- a) Når bestyrelsen finder anledning dertil.
- b) Når det til behandling af et angivet emne begæres af mindst $\frac{1}{4}$ af ejerforeningens medlemmer eller efter fordelingstal.
- c) Når en tidligere generalforsamling har besluttet det.

12. Der udfærdiges referat af forløbet og indholdet af generalforsamlingen. Referatet underskrives af dirigenten og udsendes senest 14 dage efter generalforsamlingens afholdelse.

13. En generalforsamling indkaldes af bestyrelsen med mindst 2 og højst 8 ugers varsel. Indkaldelsen skal angive tid og sted for generalforsamlingens afholdelse samt dagsorden. Årsregnskab og budget udsendes sammen med indkaldelsen eller senest 1 uge før ordinær generalforsamling.

Datoen for generalforsamlingen bekendtgøres ved opslag i opgangen ultimo januar måned.

14. Forslag, der agtes stillet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 4 uger før generalforsamlingens afholdelse. Forslag, der er fremsat i overensstemmelse hermed, udsendes med tilhørende materiale til foreningens medlemmer senest 1 uge før generalforsamlingen.

§ 6

Bestyrelse

1. Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen.
2. Bestyrelsen består af 4 medlemmer foruden formanden, der vælges særskilt.
3. Som suppleanter for bestyrelsen vælges 2 suppleanter, der efter den til enhver tid værende bestyrelses valg kan overvære bestyrelsens møder, idet suppleanterne dog alene har stemmeret, såfremt det af bestyrelsens protokol fremgår, at suppleanterne fungerer i fravær af et eller flere bestyrelsesmedlemmer.
4. Valgbar som formand, medlem af bestyrelsen og suppleanter er kun ejerforeningens medlemmer. Ægtefæller, der er ejere af samme ejerlejlighed, er begge valgbare.
5. Bestyrelsens formand og bestyrelsens øvrige medlemmer vælges for 2 år, således at formanden og halvdelen af bestyrelsens øvrige medlemmer afgår i lige år. Suppleanter vælges for 1 år. Genvalg kan finde sted.
6. Bestyrelsen konstituerer sig selv. Bestyrelsen kan vælge en næstformand.
7. Såfremt bestyrelsen ved udtræden af bestyrelsesmedlemmer og manglende suppleanter ikke er beslutningsdygtig, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling til valg af manglende bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.

§ 7

Bestyrelsens opgaver

1. Bestyrelsen har ledelsen af ejerforeningens anliggender.
2. Det påhviler bestyrelsen at sørge for god og forsvarlig varetagelse af ejerforeningen og ejendommens fælles anliggender, herunder betaling af fællesudgifter, tegning af sædvanlige forsikringer, renholdelse, vedligeholdelse og fornyelser, i det omfang sådanne foranstaltninger efter ejendommens karakter må anses for påkrævet.
3. Bestyrelsen skal sikre, at administrationen af ejerforeningen foregår forsvarligt, og at der føres fornødne forsvarlige regnskaber over ejerforeningens indtægter og udgifter.
4. Ved forretningsorden kan bestyrelsen træffe nærmere bestemmelser om udførelse af bestyrelsens opgaver.

§ 8

Bestyrelsesmøder

1. Bestyrelsens formand indkalder til bestyrelsesmøde så ofte anledning findes at foreligge, samt i øvrigt når 2 medlemmer af bestyrelsen begærer det. Bestyrelsen afholder mindst 2 årlige bestyrelsesmøder.
2. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når 3 medlemmer er til stede.
3. Beslutninger træffes af de mødende bestyrelsesmedlemmer ved simpel stemmeflerhed, idet bestyrelsesmedlemmer ved forfald er berettiget til at afgive fuldmagt til andet bestyrelsesmedlem med henblik på stemmeafgivning på det omhandlede bestyrelsesmøde.
4. Står stemmer lige, er formandens stemme udslagsgivende.
5. Bestyrelsens virke skal være omfattet af en bestyrelsesansvarsforsikring.
6. Bestyrelsen foranlediger, at fornødent referat fra bestyrelsesmøde udfærdiges og underskrives af de i mødet deltagende bestyrelsesmedlemmer.

§ 9

Administration

1. Bestyrelsen kan beslutte, at ejerforeningen kan antage en administrator til varetagelse af foreningens og ejendommens daglige drift.
2. Generalforsamlingen kan med et flertal, der minimum udgør $\frac{1}{4}$ af ejerforeningens medlemmer efter antal eller efter fordelingstal, pålægge bestyrelsen at antage en administrator.
3. Administrator må ikke være medlem af ejerforeningen og må ikke være dennes revisor.
4. Såfremt ejerforeningen ikke har antaget administrator, vælger bestyrelsen en kasserer.

§ 10

Tegningsret

1. Ejerforeningen forpligtes ved underskrift af formanden for bestyrelsen i forening med et andet bestyrelsesmedlem. Bestyrelsen kan meddele enkelt eller kollektivt prokura til administrator.

§ 11

Revision

1. Ejerforeningens regnskab revideres af en revisor, der vælges af generalforsamlingen.
2. Generalforsamlingen kan ved et flertal bestående af mindst $\frac{1}{4}$ af ejerforeningsmedlemmerne efter antal eller efter fordelingstal beslutte, at revisor skal være statsautoriseret eller registreret.
3. Revisor afgår hvert år. Genvalg kan finde sted.
4. Revisor må ikke være medlem af bestyrelsen og må ikke vælges som kasserer.
5. Revision skal udføres i overensstemmelse med god revisionsskik, og regnskabet påtegnes af revisor.
6. I forbindelse med sin revision skal revisor undersøge, om ejerforeningens økonomiske forhold varetages betryggende.
7. Revisor har adgang til at efterse regnskabsbøger, kontoudtog samt bilag og i øvrigt forlange enhver oplysning, som revisor finder af betydning for udførelsen af sit erhverv.
8. Der skal føres en revisionsprotokol. I forbindelse med revision af et årsregnskab skal revisor angive, hvorvidt forretningsgange vedrørende behandling af ejerforeningens økonomiske hold kan anses for betryggende.

§ 12

Årsregnskab

1. Foreningens regnskabsår er kalenderåret.
2. Årsregnskab skal indeholde både resultatopgørelse og balance.
3. Det af generalforsamlingen godkendte regnskab forsynes med dirigentens påtegning om, at regnskabet er fremlagt og godkendt på generalforsamlingen.

§ 13

Fællesudgifter

1. Til dækning af foreningens udgifter betaler medlemmerne åconto fællesudgifter efter fordelingstal i forhold til det på generalforsamlingen vedtagne budget. Bestyrelsen kan tage beslutning om at ændre åcontobetalingen, når

der skønnes at være behov herfor. Åcontofællesudgifter erlægges månedsvis forud.

2. Ejerforeningens eventuelle tab på tilgodehavende hos nuværende eller tidligere medlemmer medtages som en fællesudgift i det regnskabsår, hvor tabet efter bestyrelsens beslutning kan anses for konstateret.

§ 14

Kapitalforhold

1. Foreningens egenkapital skal til stadighed være af tilstrækkelig størrelse for foreningens drift.
2. Foreningen kan ved generalforsamlingsbeslutning med kvalificeret majoritet i henhold til ovenstående § 13 beslutte, at egenkapital gennem henlæggelser øges ved yderligere opkrævning hos medlemmer med henblik på finansiering af større enkeltstående udgifter i forbindelse med f.eks. nyanskaffelse og ombygnings- og istandsættelsesarbejder.
3. Foreningen kan til brug for finansiering af sådanne udgifter ligeledes ved generalforsamlingsbeslutning med kvalificeret flertal beslutte optagelse af fælleslån og anden kredit.
4. Foreningens midler skal til stadighed være anbragt betryggende i et eller flere pengeinstitutter.
5. Medlemmernes andel af foreningens egenkapital kan ikke gøres til genstand for retsforfølgning og kan ingensinde forlanges udbetalt.

§ 15

Grundfond

1. Ved generalforsamlingsbeslutning med flertal bestående af mindst $\frac{1}{4}$ af ejerforeningens medlemmer efter antal eller efter fordelingstal kan opsparing eller grundfond etableres, hvoraf fællesudgifter til vedligeholdelse og forbedring afholdes, og hvortil medlemmerne årligt skal bidrage med maksimalt 10% af det årlige ordinære fællesbidrag indtil opsparingens størrelse svarer til det seneste års budgetterede ordinære fællesbidrag.
2. Det enkelte medlem kan ikke disponere over grundfonden.
3. Beslutning om udnyttelse af opsparing eller grundfond træffes på generalforsamlingen.

§ 16

Budget

1. Bestyrelsen foranlediger hvert år et budget for det igangværende regnskabsår udarbejdet til godkendelse på ordinær generalforsamling.
2. Medlemmerne betaler efter fordelingstal respektive andele af budgetterede fællesudgifter ved månedlige indbetalinger.

§ 17

Varmeregnskab

1. Ejerforeningen er berettiget og forpligtet til at forsyne ejerlejlighederne i ejerforeningen med varme og varmt vand. Der føres særskilt regnskab over varmeudgifterne.
2. Varmeudgifterne fordeles mellem ejerlejlighedsejerne i overensstemmelse med de i henhold til den til enhver tid gældende lejelovgivning fastsatte principper for fordeling af varmeudgifter i udlejningsejendomme.
3. Der fastsættes åcontovarmebeløb til betaling sammen med fællesudgifter efter de regler, der er gældende for lejere i henhold til den til enhver tid gældende lejelovgivning.
4. I varmeregnskabet indgår de udgifter, som i henhold til den til enhver tid gældende lejelovgivning uden særskilt aftale med lejer kan medtages i varmeregnskabet overfor lejere af beboelseslejligheder.

§ 18

Medlemmernes hæftelse

1. For foreningens forpligtelser hæfter foreningens formue. Subsidiært hæfter medlemmerne personligt, solidarisk og direkte efter fordelingstal.

§ 19

Pantsikkerhed

1. Til sikkerhed for betaling af fællesudgifter, herunder åcontovarmebidrag og i øvrigt for ethvert krav, som foreningen måtte få på et medlem, herunder udgifter ved medlemmets misligholdelse, tinglyses nærværende vedtægter pantstiftende på hver enkelt ejerlejlighed for et beløb stort kr. 41.000.

2. Pantstiftelsens maximum er fastsat efter det beløb, der ved nærværende vedtægters oprettelse gælder i henhold til bekendtgørelse nr. 235 af 23. april 1998 om realkreditinstitutters værdiansættelse af låneudmåling § 23 stk. 5. Da det fastsatte beløb reguleres som anført i nævnte bekendtgørelse eller i medfør af den til enhver tid gældende lovgivning herom, kan ejerforeningens generalforsamling med bindende virkning for samtlige ejerlejlighedsejere ved simpelt stemmeflerhed efter fordelingstal beslutte, at pantstiftelsen for de enkelte ejerlejligheder reguleres tilsvarende.
3. Panteretten respekterer de på ejerlejligheden hvilende servitutter og byrder, men respekterer i øvrigt ingen pantegæld.
4. Pantstiftelsen tjener ejerforeningen til sikkerhed for den til enhver tid værende gæld til ejerforeningen vedrørende de enkelte ejerlejligheder, uanset om nærværende eller tidligere ejerlejlighedsejere måtte hæfte personligt herfor.
5. Tvangsfuldbyrdelse af ejerforeningens tilgodehavende med henblik på udlæg indenfor den stillede pantsikkerhed sker efter de i Retsplejelovens § 478 fastsatte regler, idet de i foreningens vedtagne regnskaber, budgetter og administrators bogføring indebærer tilstrækkelig dokumentation for kravet.
6. Krav forrentes uden yderligere påkrav fra førstkommende månedsskifte og med en rentesats på 5% over den i rentelovens § 5 fastsatte rente.
7. Ved overdragelse af en ejerlejlighed indtræder erhververen uden videre i samtlige forpligtelser i henhold til pantstiftelsen.
8. Opnås der ved salg af ejerlejlighed på tvangsauktion ikke dækning til pant hæftelsen, har auktionskøber pligt til efter påkrav fra administrator eller bestyrelsen på ny at lade vedtægterne lyse pantstiftende som ovenfor anført.

§ 20

Udvendig vedligeholdelse

1. Den fælles vedligeholdelse omfatter tag og udvendige beton- og murstensfacader, herunder altaners udvendige side. Endvidere bærende indvendigt murværk - bortset fra puds og vægbeklædning - bærende konstruktioner i etageadskillelser, tagrender, trappeopgange, udvendig behandling af entrédøre, elevatorer, samt alle fælles anlæg i øvrigt.
2. Rør, faldstammer, aftræksanlæg, telekommunikationsinstallationer og andre forsyningsledninger til fælles brug, omfattes af den fælles vedligeholdelse, uanset at disse er ført igennem ejerlejlighederne, dog kun ind til de forgreninger, hvorfra forsyning alene sker til den enkelte ejerlejlighed.
3. Fælles vedligeholdelse omfatter endvidere radiatorer, vandmålere, dørtelefoner, postkasser, gadedøre, parterredøre, varmecentral incl. fyr og varmtvandsbeholder, ventilationsanlæg, skarnrum, elrum, p-pladser og vejarealer,

- velux-vinduespartier på 4. sal, vinduespartier af plast i gulstensfacader, al skiltning samt fælles haveanlæg.
4. Punkterede termoruder, der ikke erstattes af ejerforeningens glasforsikring, udskiftes af ejerforeningen som fællesudgift, idet herfra dog er undtaget termoruder, der indgår i individuelt etablerede altaninddækninger.
 5. Såfremt en ejerlejlighed skal istandsættes som følge af vandskade eller lignende, for hvilke ingen ejerlejlighedsejer bærer ansvar, afholdes udgiften af ejerforeningen.
 6. Uden bestyrelsens samtykke må ejerlejlighedsejerne ikke foretage ændringer, reparationer eller maling uden for ejerlejlighederne, incl. individuelt etablerede altaninddækninger.
 7. Opsætning af skilte, reklamer, udhængsskabe m.v. må ikke finde sted uden bestyrelsens samtykke.
 8. De enkelte ejerlejlighedsejere må ikke opsætte TV-antennener eller paraboler på ejendommens tag, facade eller altaner.

§ 21

Indvendig vedligeholdelse

1. Indvendig vedligeholdelse og afholdelse af udgifterne hertil af den enkelte ejerlejlighed påhviler ejeren.
2. Indvendig vedligeholdelse i en ejerlejlighed omfatter maling, hvidtning, tapetsering og anden vedligeholdelse så som fornyelse og reparation af gulvværk, træværk, indvendig behandling af vinduespartier, vægpudsning, installationer til vand og andre forsyningsledninger samt termostatventiler, der ikke er omfattet af ovenstående § 20, samt vedligeholdelse af køkken og badeværelsets installationer og indretning i øvrigt.
3. Indvendig vedligeholdelse omfatter endvidere hele altanområdet incl. brædebeklædning, altandøre og altanvinduespartier.
4. Vedligeholdelsesforpligtelsen omfatter vedligeholdelse af altanbræddebeklædning samt altandøre og altanvinduer, således at ejendommen fremtræder pæn og velvedligeholdt i overensstemmelse med ejerforeningens ordensreglement og de af generalforsamling og bestyrelse truffe beslutninger.
5. En ejerlejlighedsejer må ikke uden bestyrelsens skriftlige samtykke foretage indgreb i ydermure, bærende indvendigt murværk, bærende konstruktioner i etageadskillelserne eller bærende konstruktioner i øvrigt.
6. Ejerne kan opsætte markiser, male altanlofter og altanvægge i farver som nævnt i ejerforeningens ordensreglement eller i overensstemmelse med de af generalforsamlingen og bestyrelsen truffe beslutninger, ligesom altangulvbelægning kan udføres i træ, klinker eller tæpper, såfremt afløbsrender i altanbunde ikke tildækkes.

§ 22

Fælles nyinstallationer og modernisering

1. Såfremt foreningen efter godkendelse på en generalforsamling eller efter gyldig bestyrelsesbeslutning foranstalter arbejde udført i forbindelse med nyanskaffede installationer, ombygning eller nødvendig vedligeholdelses- eller moderniseringsarbejder, hvor det efter foreningens skøn findes nødvendigt eller hensigtsmæssigt, at der samtidig udføres følgearbejder i den enkelte ejerlejlighed, er den enkelte ejer forpligtet til at lade disse arbejder udføre, herunder at give de af bestyrelsen udpegede håndværkere adgang til ejerlejligheden.

§ 23

Anvendelse og udlejning af ejerlejlighederne

1. Ved udlejning af en ejerlejlighed skal der inden lejeforholdets begyndelse sendes kopi af lejekontrakten til bestyrelsens formand.
2. I tilfælde af lejers overtrædelse af bestemmelse i nærværende vedtægter og det for ejendommen gældende ordensreglement kan Ejerforeningen overfor en lejer gøre samme rettigheder gældende, som overfor det udlejende medlem.

§ 24

Misligholdelse

1. Såfremt en ejerlejlighedsejer ikke opfylder sine forpligtelser til vedligeholdelse af ejerlejligheden og dette indebærer væsentlige gener for ejendommens øvrige ejere, kan bestyrelsen kræve, at fornøden vedligeholdelse og istandsættelse foretages af den misligholdende ejer inden for en nærmere angiven frist.
2. Efterkommes bestyrelsens krav ikke, kan bestyrelsen for den misligholdende ejers regning sætte dennes ejerlejlighed og altan i den fornødne vedligeholdelsesmæssige stand.
3. Ejerforeningens omkostninger i forbindelse hermed er sikret ved ejerforeningens panteret i den pågældendes ejerlejlighed.
4. Ejerforeningen ved dennes bestyrelse er berettiget til at forlange en ejerlejlighedsejers fraflytning eller anvendelse af ejerlejligheden bragt til ophør med rimeligt varsel i tilfælde af grov eller gentagen misligholdelse af forpligtelser overfor ejerforeningen eller dennes medlemmer.

5. Ejerforeningens generalforsamling kan i samme tilfælde med kvalificeret flertal, jf. § 5 stk. 5 forlange det misligholdende ejerforeningsmedlems ejerlejlighed solgt.

§ 25

Ordensreglement

1. Samtlige ejerlejlighedsejere og brugere af ejerlejligheder er forpligtet til at underkaste sig det ordensreglement, som af generalforsamlingen til enhver tid er besluttet at gælde for foreningen.

§ 26

Tinglysning

1. Nærværende vedtægter begæres tinglyst servitutstiftende for ejendommen matr. nr. 15 NS Kgs. Lyngby by, Kgs. Lyngby og 15 NÆ Kgs. Lyngby by, Kgs. Lyngby.
2. Vedtægternes § 19 begæres tillige tinglyst for kr. 41.000 på hver enkelt ejerlejlighed med fradrag af tidligere tinglyst panteret for mellemværende med ejerforeningen, idet den yderligere pantsikkerhed til tinglysning i henhold til nærværende vedtægter udgør

Ejerlejlighed nr.	Nuværende sikkerhed	Yderligere sikkerhed
1	20.000	21.000
2	20.000	21.000
3	20.000	21.000
4	20.000	21.000
5	20.000	21.000
6	20.000	21.000
7	20.000	21.000
8	20.000	21.000
9	20.000	21.000
10	20.000	21.000
11	20.000	21.000
12	20.000	21.000
13	20.000	21.000
14	20.000	21.000
15	20.000	21.000
16	20.000	21.000
17	20.000	21.000
18	20.000	21.000
19	20.000	21.000
20	20.000	21.000

21	20.000	21.000
22	20.000	21.000
23	20.000	21.000
24	20.000	21.000
25	20.000	21.000
26	20.000	21.000
27	20.000	21.000
28	20.000	21.000
29	20.000	21.000
30	20.000	21.000
31	20.000	21.000
32	20.000	21.000
33	20.000	21.000
34	20.000	21.000
35	20.000	21.000
36	20.000	21.000
37	20.000	21.000
38	20.000	21.000
39	20.000	21.000
40	20.000	21.000
41	20.000	21.000
42	20.000	21.000
43	20.000	21.000
44	20.000	21.000
45	20.000	21.000
46	20.000	21.000
47	20.000	21.000
48	20.000	21.000
49	20.000	21.000
50	20.000	21.000
51	20.000	21.000
52	20.000	21.000
53	20.000	21.000
54	20.000	21.000
55	20.000	21.000
56	20.000	21.000
57	20.000	21.000
58	20.000	21.000
59	20.000	21.000
60	20.000	21.000
61	20.000	21.000
62	20.000	21.000
63	20.000	21.000
64	20.000	21.000
65	20.000	21.000
66	20.000	21.000
67	20.000	21.000

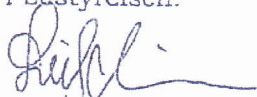
68	20.000	21.000
69	20.000	21.000
70	20.000	21.000
71	20.000	21.000
72	20.000	21.000

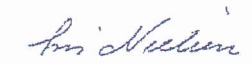
3. Med hensyn til de på ejendommen og ejerlejlighederne påhvilende servitutter og byrder henvises til ejendommens og ejerlejlighedernes blade i tingbogen.
4. Påtaleberettiget er foreningen, dennes bestyrelse og enhver ejerlejligheds-ejer.
5. Nærværende vedtægter er vedtaget på ejerforeningens generalforsamling den 28. marts 2006, idet referat af generalforsamlingen underskrevet af dennes dirigent er dokumentation for vedtagelsen.

"Tillæg til normalvedtægten" tinglyst 9. september 2003 aflyses af tingbogen.

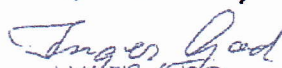
Lyngby, den 29/3 - 2006

Ejerforeningen Lyngby Atrium Park
I bestyrelsen:


LENE NIELSEN


LIS NIELSEN


POVL FÆCTER


INGER GAD

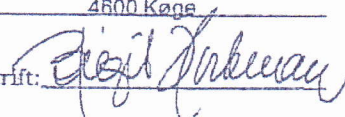

ARNE LASSEN JENSEN

Til vitterlighed om underskrifternes ægthed, dateringens rigtighed og underskrivernes myndighed:

Navn: _____

Stilling: Birgit Hartman
Ejendomsadministrator

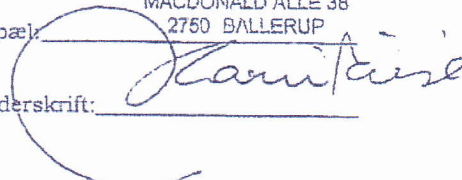
Bopæl: Kratvæn 8
4600 Køge

Underskrift: 

Navn: _____

Stilling: KARIN RIISE
STATSAUT. EJENDOMSMÆGLER
MACDONALD ALLÉ 38
2750 BALLERUP

Bopæl: _____

Underskrift: 

*** * ***
* * *
* * ***
* * * Retten i Lyngby
* *** *** Tinglysningsskriveren

Påtegning på Byrde.

Vedrørende matr.nr. 15 NS m.fl. Hovedejd, Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby

Dagbogsdato: 04.05.2006

Dagbogsnr. : 17969

Afvist fra dagbogen den 04.05.2006 i sin helhed på matr nr 15 ns og
15 næ Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby

Da der mangler ekstrakt genpart af begæringen om aflysning af Tillæg
til normalvedtagten lyst den 9.9.03 (på side 15) *Samt af servitutens*
.... *§ 26 - den partstiftende del. / CPA*

BEMERK - tinglysningsskriveren er kassestemplet og skal følge med
originaldokumentet, når dette sendes til tinglysning påny.

Retten i Lyngby den 04.05.2006

Chalotte Ranzau

*** * ***
* * *
* * *
* * * Retten i Lyngby
* *** * Tinglysningsafdelingen

Side: 14

Akt.nr.:
BO 443

Påtegning på byrde
Vedrørende matr.nr. 15 NS m.fl. Hovedejd, Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
Ejendomsejer:
Lyst første gang den: 25.08.2003 under nr. 30664
Senest ændret den : 17.05.2006 under nr. 19545

Aflyst af Tingbogen den 17.05.2006
på ovennævnte hovedejendom OG samtlige ejerlejligheder 1 - 72.
NB
Det aflyste dokument er tinglyst 25.08.2003, jfr. ovenfor, men
underskrevet ved Retten i Lyngby den 09.09.2003.

Retten i Lyngby den 18.05.2006

M. Nielsen
Merete Nielsen

AFLYST

*** *

* * *

* * *

* * *

* * *

Retten i Lyngby
Tinglysningsafdelingen

Side: 18

Akt.nr.:
BO 443

Påtegning på byrde

Vedrørende matr.nr. 15 NS m.fl. Hovedejd, Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby

Ejendomsejer:

Lyst første gang den: 17.05.2006 under nr. 19544

Senest andret den : 17.05.2006 under nr. 19544

Tinglyst på ejerlejlighed 1 - 72 samt hovedejendom

Retten i Lyngby den 18.05.2006


Merete Nielsen

*** *

Side: 19

* *

* *

* * Retten i Lyngby

Akt.nr.:

* *** Tinglysningsafdelingen

F 73 RØD

Påtegning på Byrde lyst pantstiftende. Dkk 21.000

Vedrørende matr.nr. 15 NS m.fl. Ejerlejl. 1, Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngb

Ejendomsejer: Peter Grøndal

Lyst første gang den: 17.05.2006 under nr. 19434

Senest ændret den : 17.05.2006 under nr. 19434

Tinglyst byrde pantstiftende på ejerlejlighed 1 - 72

Anm.:

På ejerlejlighederne 3 - 8, 11 - 16, 19 - 20, 22 - 25, 28 - 29,

33, 35, 37 - 41, 43, 47, 49 - 52, 55, 57, 58, 60, 61, 63, 64, 67, 70

og 72 hæfter forud pantegæld.

Retten i Lyngby den 18.05.2006


Merete Nielsen



Matr. nr.: 15 ns og 15 næ Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby
Ejerlejlighed nr. 1-72

Beliggende: Nørgaardsvej 29 A-K
2800 Kgs. Lyngby

ANMELDER:
DATEA AS
Lyngby Hovedgade 4
2800 Kgs. Lyngby
Tlf. 45 26 86 28 (hsp)

TILLÆG

til vedtægter for E/F Lyngby Atrium Park
tinglyst med dato/løbenr.: 17.05.2006-19544-04;

På foreningens generalforsamling den 25.03.2014 blev følgende vedtaget:

§ 5, stk. 9.4 udgår og erstattes med følgende:

Forelæggelse og godkendelse af budget for indeværende regnskabsår samt fastsættelse af grundfondsbidrag.

§ 15, stk. 1 udgår og erstattes med følgende:

Såfremt det begæres af mindst ¼ af ejerforeningens medlemmer efter fordelingstal, skal der til bestridelse af fællesudgifter oprettes en grundfond, hvortil det enkelte medlem årlig bidrager med et beløb, der fastsættes af generalforsamlingen. Herudover kan generalforsamlingen ved simpelt stemmeflertal efter fordelingstal vedtage at hensætte yderligere midler til grundfonden til større vedligeholdelsesopgaver, fornyelser af bygning konstruktionsmæssig art, tekniske installationer eller større myndighedsmæssige pålagte forhold.

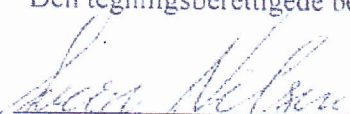
§ 15, stk. 3 udgår og erstattes med følgende:

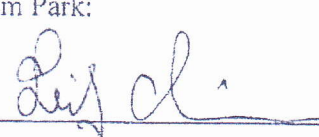
Beslutning om udnyttelse af grundfonden træffes i henhold til § 15, stk. 1 på generalforsamlingen, men bestyrelsen kan dog ekstraordinært anvende midler til afhjælpning af uforudsete skader, alene for at de i § 15, stk. 1 nævnte forhold kan fungere tilfredsstillende.

Nærværende tillæg til vedtægter begæres tinglyst servitutstiftende på ejendommen matr.nr. 15NS og 15NÆ Kgs. Lyngby By, Kgs. Lyngby, ejerlejlighed 1-72. Med hensyn til de på ejendommen og ejerlejlighederne påhvilende hæftelser, byrder, rettigheder og forpligtelser henvises til ejendommens og ejerlejlighedernes blade i tingbogen.

Dato: 17/6-2014

Den tegningsberettigede bestyrelse for E/F Lyngby Atrium Park:


Formand



Matr. nr.: 15 NS Kgs. Lyngby by, Kgs. Lyngby og
15 NÆ Kgs. Lyngby by, Kgs. Lyngby.

Ejl. nr.: 1-72

Beliggende: Nørgaardsvej 29 A-K
2800 Kgs. Lyngby

ANMELDER:
Newsec Datea AS
Lyngby Hovedgade 4
2800 Kgs. Lyngby

Tlf. 45 260170 (nro)

TILLÆG

til vedtægter for Ejerforeningen Lyngby Atrium Park, 2800 Kgs. Lyngby
tinglyst med dato/løbenr.: 17.05.2006-19544-04

På foreningens ordinære generalforsamling den 10.04.2019 blev nærværende tillæg
endeligt vedtaget.

§ 1.

Nuværende

1.1.

Foreningens navn er "Ejerforeningen Lyngby Atrium Park", beliggende
Nørgaardsvej 29 A-K, 2800 Kgs. Lyngby, med den under foreningen hørende ejendom
matr. 15 NS Kgs. Lyngby by, Kgs. Lyngby og 15 NÆ Kgs. Lyngby by, Kgs. Lyngby.

Ændres til

1.1.

Foreningens navn er "Ejerforeningen Lyngby Atrium Park", beliggende
Nørgaardsvej 29 A-K, 2800 Kgs. Lyngby, med den under foreningen hørende ejendom
matr. nr. 15 NS Kgs. Lyngby by, Kgs Lyngby.

Nærværende tillæg til vedtægter begæres tinglyst servitutstiftende på ejendommen matr.nr. 15
NS Kgs. Lyngby by, Kgs. Lyngby og 15 NÆ Kgs. Lyngby by, Kgs. Lyngby,
ejerlejlighed 1-72. Med hensyn til de på ejendommen og ejerlejlighederne påhvilende hæftelser,
byrder, rettigheder og forpligtelser henvises til ejendommens og ejerlejlighedernes blade i ting-
bogen.

Påtaleberettigede er foreningen, dennes bestyrelse og enhver ejerlejlighedsejer.

Dato:

Den tegningsberettigede bestyrelse for Ejerforeningen **Lyngby Atrium Park**:

Dette dokument er underskrevet af nedensstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the document's content and all dates in the document.

Curt Erik Nielsen

medlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-675650605549
Tidspunkt for underskrift: 20-08-2019 kl.: 14:39:38
Underskrevet med NemID

Leif Nielsen

medlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-844313623992
Tidspunkt for underskrift: 03-09-2019 kl.: 09:03:53
Underskrevet med NemID

Niels Erik Kring

medlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-885490455352
Tidspunkt for underskrift: 19-08-2019 kl.: 22:07:21
Underskrevet med NemID

Svein Asvald Nilsen

Formand NEM ID
PID: 9208-2002-2-729669966470
Tidspunkt for underskrift: 19-08-2019 kl.: 12:09:42
Underskrevet med NemID

Svend-Erik Larsen

medlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-944234487964
Tidspunkt for underskrift: 19-08-2019 kl.: 12:11:59
Underskrevet med NemID

This document has eSignature Agreement-ID: 20a9c023pUym25521121

This document is signed with eSignature. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a multimedia data value, included from the original agreement document, which proves that the signature is related to precisely this document only. Proof for the originality and validity of signatures can always be found at <http://legit.e-signatur.dk>

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With eSignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with eSignatur, please visit our website at www.e-signatur.dk